

SKŁADANIE SKARG I WNIOSKÓW

1. Podstawa prawna:

Skargi i wnioski są przyjmowane i rozpatrywane na podstawie przepisów Działu VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46).

2. Przedmiot skargi lub wniosku:

Przedmiotem skargi lub wniosku może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub klientów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw.

3. Wymogi formalne

Skargi oraz wnioski powinny zawierać imię, nazwisko (nazwę) oraz adres wnoszącego skargę lub wniosek. Na podstawie § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków, skargi i wnioski niezawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpatrzenia.

4. Sposób składania skarg i wniosków:

Zgodnie z art. 221 § 3 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego skargi i wnioski można składać w interesie publicznym, własnym lub innej osoby za jej zgodą.

Skargi i wnioski mogą być wnoszone pisemnie, telegraficznie lub za pomocą dalekopisu, telefaksu, poczty elektronicznej, a także ustnie do protokołu.

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Węgrowie przyjmuje klientów w sprawach skarg i wniosków po uprzednim telefonicznym ustaleniu terminu spotkania pod nr tel. (025) 792-24-48.

Skargi i wnioski można wnosić:

- bezpośrednio w siedzibie Urzędu Skarbowego w Węgrowie przy ul. Kościelnej 4 w dni robocze tj.: poniedziałek od 14:30 do 16:30 oraz czwartek od 08:00 do 12:00,
- drogą pocztową na adres: Urząd Skarbowy w Węgrowie, ul. Kościelna 4, 07-100 Węgrów,
- faksem pod nr tel. (25) 792-24-48 (wew. 37),
- pocztą elektroniczną na adres mailowy: us.wegrow@mf.gov.pl.

W przypadku ustnego wniesienia skargi lub wniosku wyznaczony pracownik Urzędu Skarbowego w Węgrowie sporządza protokół przyjęcia skargi lub wniosku, który podpisują wnoszący skargę lub wniosek i przyjmujący zgłoszenie.