1. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL podatnika (niepotrzebne skreślić) NIP- dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą zarówno osób fizycznych jak i jednostek niebędących osobami fizycznymi, PESEL- dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej ▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯ ▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯ ▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯ ▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯▯	2. Numer dokumentu	3. Status

UZ-M

WNIOSEK W SPRAWIE UMORZENIA:

☐ W CAŁOŚCI LUB W CZĘŚCI ZALEGŁOŚCI PODATKOWYCH, ODSETEK ZA ZWŁOKĘ LUB OPŁATY PROLONGACYJNEJ.

Podstawa prawna: art. 67a § 1 pkt 3 ustawy z 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t. j. z 2012r., poz. 749 ze zm.)

☐ NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH O CHARAKTERZE CYWILNOPRAWNYM ORAZ NIEPODATKOWYCH NALEŻNOŚCI BUDŻETOWYCH O CHARAKTERZE PUBLICZNOPRAWNYM, ODSETEK OD TYCH NALEŻNOŚCI.

Podstawa prawna: art. 64 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 885 ze zm.)

A. MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU

4. Urząd Skarbowy, do którego adresowany jest wniosek

B. DANE IDENTYFIKACYJNE

* - podatnik niebędący osobą fizyczną ** - osoba fizyczna

5. Nazwa pełna, REGON */ Nazwisko, pierwsze imię , data urodzenia, PESEL - dotyczy tylko osób fizycznych, które w poz. 1 wpisały numer NIP **

***

6. Reprezentowany przez

W załączeniu:

☐ pełnomocnictwo,

☐ dowód opłaty skarbowej

* **

C. ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA WNIOSKODAWCY

7. Województwo		8. Powiat	
9. Gmina	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu

13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta

D. TREŚĆ ŻĄDANIA

Zwracam się z prośbą o umorzenie zobowiązań podatkowych/niepodatkowych należności(niepotrzebne skreślić) wynikających z :

☐ deklaracji

……

….....

……
(podać okres rozliczeniowy: miesiąc, kwartał, rok, rodzaj podatku)

☐ decyzji

……

….....

……
(podać nazwę organu wydającego decyzję, numer, datę wydania)

☐ z innego rodzaju dokumentu (jakiego?)

……

……
(podać nazwę organu wydającego dokument, sygnaturę, datę wydania)

16. Kwota zobowiązania podatkowego/niepodatkowych należności, o której umorzenie ubiega się wnioskodawca

└┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┘ └┴┘ zł

17. Kwota odsetek lub opłaty prolongacyjnej, o której umorzenie ubiega się wnioskodawca

kwota odsetek └┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┘ └┴┘ zł

kwota opłaty prolongacyjnej └┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┴┘ └┴┘ zł

E. PRZEZNACZENIE POMOCY (wypełnia tylko podatnik prowadzący działalność gospodarczą bądź działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa).

W przypadku podatnika prowadzącego działalność gospodarczą bądź działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa należy wskazać właściwe przeznaczenie pomocy, wyszczególnione w art. 67b §1 pkt 1, pkt 2, pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012r., poz. 749 ze zm.), odpowiednio w art. 64 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 885 ze zm.) - zaznaczyć właściwy kwadrat.

☐ Podatnik (przedsiębiorca) ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych/ niepodatkowych należności na podstawie art. 67 b § 1 pkt 1/art. 64 ust. 1 pkt 1, **która nie stanowi pomocy publicznej** jest zobowiązany wskazać przyczyny uznania wnioskowanej ulgi za pomoc niestanowiącą pomocy publicznej,

☐ Podatnik (przedsiębiorca) ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych/ niepodatkowych należności na podstawie art. 67 b § 1 pkt 2/art. 64 ust. 2 pkt 2, **która stanowi pomoc de minimis** jest zobowiązany wypełnić i przedłożyć odpowiednio:

1) **formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis-** *stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)* , zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 r. Dz. U. Nr 53 poz. 311 ze zm.,

lub

2) **formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis przez przedsiębiorcę wykonującego usługę świadczoną w ogólnym interesie gospodarczym-** *stosuje się do pomocy de minimis udzielanej na warunkach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012, str. 8,* zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 r. Dz. U. Nr 53 poz. 311 ze zm.,

Ponadto przedstawić:

- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (oświadczenie wzór nr 5)
- sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości.

☐ Podatnik (prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa) ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych/ niepodatkowych należności na podstawie art. 67 b § 1 pkt 2/art. 64 ust. 2 pkt 2, która stanowi pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany wypełnić i przedłożyć formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11.06.2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, Dz. U. nr 121 , poz. 810), ponadto przedstawić wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat obrotowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (oświadczenie wzór nr 6).

☐ Podatnik (przedsiębiorca lub prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa) ubiegający się o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych/ niepodatkowych należności na podstawie art 67 b § 1 pkt 3/art. 64 ust. 2 pkt 3, **która stanowi pomoc publiczną inną niż de minimis** jest zobowiązany wypełnić i przedłożyć odpowiednio:

- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. Dz. U. nr 53 , poz. 312 ze zm.) ponadto przedstawić sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości,
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29.03.2010r. Dz. U. nr 53 , poz. 312 ze zm.),
- informacje o otrzymanej pomocy publicznej, zawierające w szczególności wskazanie dnia i podstawy prawnej jej udzielenia, formy i przeznaczenia, albo oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy (zgodnie z art. 37 ust. 5 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404 ze zm.).

W przypadkach określonych przepisami prawa należy wskazać odpowiednio program pomocowy lub przepisy prawa wspólnotowego.

Niewskazanie przeznaczenia pomocy lub nieprzedłożenie obowiązujących formularzy wypełnia definicję braków formalnych podania i obliguje organ podatkowy do wezwania Wnioskodawcy w trybie art. 169 § 1 ustawy Ordynacja podatkowa do ich usunięcia pod rygorem pozostawienia podania bez rozpatrzenia.

F. UZASADNIENIE

18. Treść uzasadnienia (należy wskazać ważny interes podatnika lub interes publiczny uzasadniający przyznanie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych/niepodatkowych należności)

G. ZAŁĄCZNIKI ****

19. Dokumenty dołączone do wniosku

H. PODPIS PODATNIKA	
20. Data wypełnienia _____	21. Podpis wnioskodawcy lub osoby reprezentującej wnioskodawcę

I. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO	
22. Uwagi urzędu skarbowego	23. Podpis przyjmującego formularz

Objaśnienia

* podatnik niebędący osobą fizyczną,

** osoba fizyczna,

*** pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone ustnie do protokołu. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie (art. 137 § 2 i § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa).

**** **załączniki nieobligatoryjne**. Do wniosku Strona może dołączyć:

- oświadczenie o sytuacji finansowej, rodzinnej i majątkowej **dla osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej** (wzór nr 1);

- oświadczenie o sytuacji finansowej, rodzinnej i majątkowej **dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą** (wzór nr 2);

- oświadczenie o sytuacji finansowej i majątkowej **dla spółek prawa handlowego, innych osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej (z wyjątkiem spółek cywilnych)** (wzór nr 3);

- oświadczenie o sytuacji finansowej i majątkowej **dla spółek cywilnych** (wzór nr 4);

- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej, i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego ORD-HZ. Zgodnie z art. 39 § 2 ustawy z 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t. j. z 2012r., poz. 749 ze zm.), **Strona może odmówić złożenia oświadczenia.** Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania. Odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania nie podlega niepodanie szacunkowej wartości rzeczy lub praw majątkowych albo podanie wartości nieodpowiadającej rzeczywistej wartości ujawnionych rzeczy lub praw (art. 39 § 3 cyt. ustawy).

- kserokopie dokumentów potwierdzających obecną sytuację finansową (w tym dokumenty potwierdzające ponoszone wydatki).

Nieprzedłożenie powyższych załączników potwierdzających okoliczności podnoszone w uzasadnieniu spowoduje rozpatrzenie sprawy na podstawie materiału dowodowego zebranego przez organ podatkowy we własnym zakresie.