

**Obowiązki pracowników Urzędu Skarbowego z związku z pkt 8.1 „Wytycznych w sprawie pełniejszego wykorzystania możliwości ujawniania w związku z kontrolą skarbową, podatkową i celną ukrytych kosztów łapówek i płatnej protekcji – kwot przeznaczonych lub wydatkowanych w działalności gospodarczej na przekupstwo funkcjonariuszy publicznych, w szczególności zagranicznych funkcjonariuszy publicznych w międzynarodowych transakcjach handlowych”**

1. Pracownicy, którzy w związku z wykonywaniem czynności służbowych powzięli podejrzenie popełnienia przestępstwa ściganego z urzędu, a w szczególności wystąpienia przypadku łapownictwa bądź płatnej protekcji (określonych w art. 228 – 230a Kodeksu karnego) zobowiązani są do wykonywania odpowiednio postanowień art. 304 § 2 Kodeksu postępowania karnego.
2. W sytuacji, o której mowa w pkt 1 materiały dotyczące stanu faktycznego i jego oceny przekazuje się drogą służbową wraz z pismem przewodnim, którego adresatem jest Naczelnik Urzędu.
3. Pismo przewodnie powinno zawierać syntetyczny opis okoliczności mogących wyczerpywać znamiona przestępstwa oraz przesłanek dokonania takiej oceny.
4. Przełożeni pracownika, który podjął wykonanie odpowiednio postanowień art. 304 § 2 Kpk oraz niniejszego załącznika, zobowiązani są do oceny zasadności tego działania.
5. Dokonaną ocenę dokumentują poprzez stosowną adnotację na piśmie przewodnim, o którym mowa w pkt 2. Przy ocenie negatywnej wstrzymują dalszy bieg sprawy, a materiały przekazują ad acta.”