

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL podatnika 2. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL małżonka (dotyczy małżonków będących jedną stroną postępowania)	3. UNP	4. Nr sprawy	
WNIOSEK O ULGĘ W SPŁACIE ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH DLA OSÓB PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ			
5. Podstawa prawna: 1. Art. 67a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 roku, poz.111 ze zm.), 2. Art. 67a i art.67b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2025 roku, poz.111 ze zm.) dla przedsiębiorców, 3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.702 ze zm.)			
A. ORGAN PODATKOWY			
5. Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego adresowany jest wniosek			
B. WNIOSKODAWCA (właściwe zakreślić)			
6. <input type="checkbox"/> osoba fizyczna 7. <input type="checkbox"/> osoba prawna nieposiadająca osobowości prawnej 8. <input type="checkbox"/> następcą prawny		9. <input type="checkbox"/> małżonkowie 10. <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna 11. <input type="checkbox"/> osoba trzecia	
C. DANE WNIOSKODAWCY			
C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE (właściwe zakreślić)			
12. <input type="checkbox"/> podatnik		13. <input type="checkbox"/> płatnik	
14. <input type="checkbox"/> inkasent			
15. Nazwisko		16. Pierwsze imię	
17. Nazwa firmy			
18. Data urodzenia		19. Numer REGON	
C.2. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBY			
20. Kraj		21. Województwo	21. Powiat
22. Gmina		24. Ulica	23. Nr domu
25. Miejscowość		28. Kod pocztowy	26. Poczta
C.3. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA (wypełnić jedynie w sytuacji zaznaczenia w części B pkt 9)			
27. Nazwisko		28. Pierwsze imię	
29. Nazwa firmy			
30. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)		31. Numer REGON	
Strona 1/6			

C.4. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA

	32. Kraj	36. Województwo	33. Powiat	
	34. Gmina	39. Ulica	35. Nr domu	36. Nr lokalu
	37. Miejscowość	43. Kod pocztowy	38. Poczta	

D. WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o przyznanie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych w formie*:

- odroczenia terminu płatności podatku
- odroczenia zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę
- odroczenia zapłaty odsetek określonych w decyzji, o której mowa w art. 53a,
- rozłożenia zapłaty podatku na raty,
- rozłożenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę,
- rozłożenia na raty zapłaty odsetek określonych w decyzji, o której mowa w art. 53a,
- umorzenia zaległości podatkowej,
- umorzenia odsetek za zwłokę,
- umorzenia opłaty prolongacyjnej,

* właściwe zaznaczyć

D1. PRZEDMIOT WNIOSKU

rodzaj należności / zaległości:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

okres / y:

.....

.....

.....

.....

w przypadku wniosku o odroczenie wskazać wnioskowany termin spłaty:

.....

.....

.....

w przypadku wniosku o raty podać ilość i wysokość proponowanych rat oraz terminy ich płatności:

.....
.....
.....
.....
.....

E. POMOC PUBLICZNA

OŚWIADCZAM, że jestem przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie (podać rodzaj przeważającej działalności gospodarczej) (PKD):

.....
.....
.....

Proszę o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych

- stanowiącą pomoc de minimis**
- niestanowiącą pomocy publicznej**
- stanowiącą pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie**

E 1. OŚWIADCZENIE O WIELKOŚCI OTRZYMANEJ POMOCY PUBLICZNEJ LUB O NIEOTRZYMANIU POMOCY PUBLICZNEJ*

OŚWIADCZAM, iż w ciągu minionych trzech lat*

- otrzymałem pomoc de minimis, pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie
- nie otrzymałem pomocy de minimis, pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie

W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić poniższą tabelę

E 2. OTRZYMANA POMOC DE MINIMIS, POMOC DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE

Lp.	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień – miesiąc – rok)	
		Łączna wartość pomocy de minimis		

W przypadku braku miejsca w tabeli, należy dołączyć odrębne podpisane oświadczenie.

OŚWIADCZAM, że**:

- złożyłem
- nie złożyłem wniosku/ów o udzielenie pomocy de minimis, pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie

do innego organu udzielającego pomocy publicznej.

W przypadku odpowiedzi pozytywnej wnioskodawca winien przedłożyć dokument przyznający pomoc publiczną.

OŚWIADCZAM, w ciągu minionych trzech lat

- korzystałem
- nie korzystałem

z jednorazowej amortyzacji środków trwałych.

* nie wypełniać w przypadku przedłożenia zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie w ciągu minionych trzech lat.

** właściwe zaznaczyć.

W przypadku braku miejsca należy dołączyć osobną stronę

H. ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku należy załączyć:

PODATNICY PROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

- oświadczenie o stanie majątkowym dla osoby prowadzącej działalność gospodarczą,
- sprawozdanie finansowe (za bieżący okres rozliczeniowy)
- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (załącznik ORD-HZ),
- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku i wykazujące wystąpienie ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego,
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie przedsiębiorca otrzymał w ciągu minionych trzech lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 roku t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 40 ze zm. - jeżeli przedsiębiorca ubiega się o pomoc de minimis),
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 r. Dz. U. z Nr 53 poz. 312 ze zm.) – dotyczy jedynie przedsiębiorców ubiegających się o taki rodzaj pomocy),
- pełnomocnictwo (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

39. Data

40. Podpis wnioskodawcy

41. Imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika

J. INFORMACJE UŁATWIAJĄCE KONTAKT Z PODATNIKIEM

42. Nr telefonu kontaktowego

43. Adres e-mail