



Krajowa Administracja
Skarbowa

IZBA ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W WARSZAWIE

Warszawa, 13 sierpnia 2026 roku



UNP: 1401-26-285983

Sprawa: Zagospodarowanie zbędnych
i zużytych składników majątku

Znak sprawy: **1401-ILL3.240.372.2026.40**

OGŁOSZENIE O PRZETARGU PUBLICZNYM NA SPRZEDAŻ SAMOCHODÓW SŁUŻBOWYCH NALEŻĄCYCH DO IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W WARSZAWIE

Przetarg jest prowadzony na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 228 z późn. zm).

I. Nazwa i siedziba sprzedającego.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie
01-513 Warszawa
ul. Alojzego Felińskiego 2B
tel.: 22 56 18 001
strona internetowa: www.mazowieckie.kas.gov.pl

Środki transportu będące przedmiotem przetargu można obejrzeć, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu w miejscach wskazanym w **załączniku nr 1** do zaproszenia do złożenia oferty, w dniach poniedziałek – piątek, w godzinach 10:00-14:00.

II. Miejsce i termin przeprowadzenia przetargu publicznego

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie sprzedającego, tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Warszawie, ul. Alojzego Felińskiego 2B, 01-513 Warszawa **w dniu 02.09.2026 r. o godz. 12:15.**

III. Rodzaj i typ składnika rzeczowego majątku ruchomego objętego postępowaniem przetargowym.

Rodzaj, typ pojazdów objętych postępowaniem: wg. wykazu stanowiącego **załącznik nr 1**.

IV. Wysokość wadium oraz forma i termin jego wniesienia.

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu publicznego jest wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanego składnika rzeczowego majątku ruchomego.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Datą wniesienia wadium jest data uznania środków pieniężnych na wskazanym rachunku bankowym.
3. Wadium należy wpłacić na rachunek depozytowy sprzedającego nr 83 1010 1010 0166 4913 9120 1000 z opisem: „Wadium przetargowe na zakup samochodu marki nr rej.....” według załącznika nr 1.
4. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
5. Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny.
6. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy oferent, który wygrał przetarg publiczny, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

V. Cena wywoławcza.

Cena wywoławcza poszczególnych pojazdów wyszczególniona jest w **załączniku nr 1**.

VI. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta pisemna w toku przetargu publicznego.

1. Oferta sporządzona z zachowaniem formy pisemnej złożona w toku przetargu publicznego powinna zawierać:
 - a) dokładne oznaczenie oferenta: imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub nazwę firmy i adres siedziby oferenta, nr telefonu kontaktowego;
 - b) przy prowadzeniu działalności gospodarczej numer NIP lub REGON; nr telefonu kontaktowego oraz adres e-mail oferenta;
 - c) oferowaną cenę i warunki jej zapłaty (tylko przelew);
 - d) pisemne oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składnika rzeczowego majątku ruchomego będącego przedmiotem przetargu publicznego albo że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z zapoznania się ze stanem tego składnika;
 - e) pisemne oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z warunkami postępowania przetargowego określonego w ogłoszeniu Izby Administracji Skarbowej w Warszawie, w szczególności oświadczenie o zobowiązaniu się do pokrycia opłat związanych z przeniesieniem prawa własności;
 - f) dowód wniesienia obowiązującego wadium;
 - g) oświadczenie oferenta na jaki numer konta ma zostać zwrócone wadium.
2. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty musi być

dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez oferenta.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Wzór formularza ofertowego stanowi **załącznik nr 2**.

VII. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres, w którym oferta jest wiążąca.

1. Oferty pisemne należy składać w siedzibie sprzedającego tj. w Izbie Administracji Skarbowej w Warszawie przy ul. Alojzego Felińskiego 2B, w terminie do dnia **01.09.2026 r.**, w każdym dniu pracy urzędu, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. W przypadku składania oferty drogą pocztową, decyduje data i godzina dostarczenia przesyłki sprzedającemu, a nie data stempla pocztowego (nadania).
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić w zaklejonej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia tej koperty. Opakowanie z ofertą cenową winno być oznaczone nazwą i adresem oferenta, zaadresowane wg poniższego wzoru:

nazwa oferenta

adres

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

01-513 Warszawa

ul. Alojzego Felińskiego 2B „Oferta przetargowa na samochód” nie otwierać do dnia 02.09.2026 r. do godziny 12:15 ILŁ3.

4. Termin związania ofertą sprzedający określa na 30 dni od dnia otwarcia ofert.
5. Wyłącznym elementem mającym wpływ na ocenę oferty jest cena. Oferty cenowe poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane.
6. Informacja o rozstrzygnięciu przetargu zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP Izby Administracji Skarbowej w Warszawie.

VIII. Zastrzeżenie:

Organizatorowi przetargu publicznego przysługuje prawo zamknięcia tego przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyn.

IX. Informacje dodatkowe.

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
2. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;

- b) nie zawiera danych i dokumentów o których mowa w pkt. VI lub są one niekompletne, nieczytelne, lub budzą inną wątpliwość, zaś jej uzupełnienie lub złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
3. Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta o odrzuceniu oferty.
 4. Komisja przetargowa wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę (nie niższą od ceny wywoławczej).
 5. W przypadku gdy co najmniej dwóch oferentów zaoferowało tę samą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu publicznego w formie aukcji między tymi oferentami.
 6. W przypadku aukcji, o której mowa w pkt 6, komisja przetargowa zawiadamia oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu oraz warunkach przeprowadzenia aukcji.

X. Planowany termin zawarcia umowy sprzedaży składnika rzeczowego majątku ruchomego.

1. Nabywca zostanie poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy. Termin zawarcia umowy nie będzie późniejszy niż 15 dni od dnia wyboru oferty. Umowa może zostać zawarta w formie elektronicznej (jeśli strona posiada podpis elektroniczny) lub w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Warszawie.
2. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zawarcia umowy sprzedaży.
3. Płatność nastąpi wyłącznie przelewem na rachunek bankowy sprzedającego wskazany w umowie.
4. Datą dokonania zapłaty jest uznanie rachunku bankowego sprzedającego.
5. Wydanie składnika rzeczowego nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu przez nabywcę ceny nabycia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Miejsce wydania pojazdu zostało wskazane w załączniku nr 1, odbiór nastąpi transportem oferenta i na jego koszt.

z up. Dyrektora Izby Administracji
Skarbowej w Warszawie

Monika Majk-Tomczak
Zastępca Dyrektora
(podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym)

Załączniki:

- Zał. nr 1 – Wykaz składników rzeczowych majątku ruchomego zgłoszonych do sprzedaży,
Zał. nr 2 – Formularz ofertowy,
Zał. nr 3 – Wzór umowy sprzedaży,
Zał. nr 4 - Klauzula informacyjna przetwarzania danych osobowych Izby Administracji Skarbowej
w Warszawie,
Zał. Nr 5- Protokół zdawczo odbiorczy.