

ZARZĄDZENIE NR 215/2022

DYREKTORA IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ W WARSZAWIE

z dnia 21 grudnia 2022 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Urzędowi Skarbowemu w Mińsku Mazowieckim regulaminu organizacyjnego

Na podstawie art. 25 ust. 4 pkt 1 oraz ust. 9 i 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz.U. z 2022 r. poz. 1691), w związku z § 4 ust. 1 i 2 załącznika nr 8 do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie organizacji Krajowej Informacji Skarbowej, izby administracji skarbowej, urzędu skarbowego, urzędu celno-skarbowego i Krajowej Szkoły Skarbowości oraz nadania im statutów (Dz. Urz. Min. FFiPR z 2020 r. poz. 16 z późn.zm.¹) zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Urzędu Skarbowego w Mińsku Mazowieckim, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 48/2022 Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Warszawie z dnia 7 marca 2022 r. w sprawie nadania Urzędowi Skarbowemu w Mińsku Mazowieckim regulaminu organizacyjnego, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 w ust.2 w pkt 2 uchyla się lit. g;

2) w § 5:

a) w ust. 1 pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12) sporządzanie wniosków do właściwego naczelnika urzędu skarbowego wyznaczonego do prowadzenia postępowań przygotowawczych lub właściwego naczelnika urzędu celno – skarbowego o wszczęcie postępowania przygotowawczego w sprawie o przestępstwo skarbowe lub przestępstwo oraz o wykroczenie skarbowe, jeżeli sprawa podlega rozpoznaniu na zasadach ogólnych;”;

b) ust 3. otrzymuje brzmienie:

„3. Z wyjątkiem komórki wsparcia do zakresu zadań komórek organizacyjnych Urzędu należy:

1) prowadzenie postępowań mandatowych w sprawach o wykroczenia skarbowe;

2) współpraca z Generalnym Inspektorem Informacji Finansowej w zakresie zadań określonych w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.”;

3) uchyla się § 18;

¹ Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. Min. FFiPR z 2020 r. poz. 17, 20, 33 i 42; z 2021 r. poz. 9, 33, 102, 107, 140; w Dz. Urz. MF z 2021 r. poz. 13 oraz z 2022 r. poz. 14 i 90 oraz 119

4) § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19. Naczelnik wykonuje zadania przy pomocy dwóch Zastępców Naczelnika i kierowników komórek organizacyjnych.”;

5) w § 27 w ust. 2 uchyla się pkt 7;

6) § 29 otrzymuje brzmienie:

„§ 29. Drugi Zastępcę Naczelnika:

- 1) podejmuje rozstrzygnięcia w zakresie odpowiedzialności za zaległości podatkowe podatnika, płatnika i inkasenta na osoby trzecie, następców prawnych;
- 2) podejmuje rozstrzygnięcia w zakresie rozłożenia na raty zaległości podatkowej oraz odroczeniu terminu płatności do kwoty 300.000 zł;
- 3) podejmuje decyzje o umorzeniu zaległości podatkowej stanowiącej dochód budżetu państwa do kwoty 5000 zł;
- 4) podejmuje decyzje o umorzeniu zaległości podatkowej stanowiącej dochód jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) podejmuje rozstrzygnięcia w zakresie odmowy umorzenia, rozłożenia na raty zaległości podatkowej oraz odroczenia terminu płatności;
- 6) podejmuje decyzje o umorzeniu postępowania w trybie art. 208 ustawy Ordynacja podatkowa;
- 7) podejmuje rozstrzygnięcia w zakresie zabezpieczenia zobowiązań podatkowych;
- 8) podpisuje wezwania, postanowienia;
- 9) udostępnia akta oraz informacje zawarte w aktach spraw podatkowych na zasadach określonych dla tajemnicy skarbowej w ustawie Ordynacja podatkowa;
- 10) podpisuje dokumenty z zakresu spraw wierzyciela, w tym upomnienia, tytuły wykonawcze, zawiadomienia o zagrożeniu ujawnieniem w Rejestrze Należności Publicznoprawnych, zaświadczenia;
- 11) podpisuje dokumenty w ramach działania w imieniu organu egzekucyjnego w zakresie określonym przepisami ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji w tym:
 - a) rozstrzygnięcia w sprawie zwolnienia z egzekucji składników majątkowych zobowiązanego,
 - b) rozstrzygnięcia w sprawie zgłoszonych zarzutów,
 - c) rozstrzygnięcia w sprawach umorzenia postępowania egzekucyjnego należności podatkowych w przypadku bezskutecznej egzekucji,
 - d) rozstrzygnięcia w sprawach skarg,

- e) dokumenty, postanowienia, obwieszczenia związane z egzekucją z nieruchomości,
 - f) zaświadczenia i faktury VAT dotyczące sprzedaży w postępowaniu egzekucyjnym;
- 12) dokonuje akceptacji zwrotów podatku;
- 13) podpisuje dokumenty związane z wypełnieniem obowiązków dłużnika zajętej wierzytelności;
- 14) podpisuje pisma, sprawozdania w formie dokumentu elektronicznego podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;
- 15) podpisuje zawiadomienia do prokuratora lub policji w sytuacjach przewidzianych przepisami ustawy Kodeks postępowania karnego;
- 16) podpisuje inne pisma nieposiadające charakteru rozstrzygnięcia i niezawierające stanowiska Naczelnika.”;
- 7) w § 31 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
- „2) podejmuje decyzje w sprawach:
- a) kas rejestrujących,
 - b) umorzenia postępowania w trybie art. 208 ustawy Ordynacja podatkowa;”;
- 8) w § 32:
- a) pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:
 - „ 1) podpisuje wezwania, informacje, postanowienia, zawiadomienia;
 - 2) podejmuje decyzje:
 - a) określające i ustalające wysokość zobowiązania podatkowego, określające wysokość przychodu/dochodu, wysokość zaliczek na podatek, wysokość nadpłaty, wysokość straty poniesionej przez podatnika, wysokość odsetek za zwłokę, wpłat z zysku w zakresie podatków dochodowych do kwoty 100.000 zł,
 - b) określające i ustalające wysokość zobowiązania podatkowego, określające kwoty zwrotu różnicy podatku, kwoty zwrotu podatku naliczonego lub różnicy podatku do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy, kwoty zwrotu, kwoty podatku do zapłaty w zakresie podatku od towarów i usług do kwoty 100.000 zł,
 - c) ustalające, zmieniające wysokość zobowiązania w zryczałtowanym podatku dochodowym w formie karty podatkowej,
 - d) ustalające wysokość miesięcznych zaliczek na podatek dochodowy od przychodów z działów specjalnych produkcji rolnej,

- e) ustalające, zmieniające wysokość zryczałtowanego podatku dochodowego od przychodów osób duchownych,
 - f) o wygaśnięciu decyzji w zakresie zryczałtowanego podatku dochodowego w formie karty podatkowej oraz zryczałtowanego podatku dochodowego od przychodów osób duchownych,
 - g) w sprawie nieuznania zgłoszonych przez przedsiębiorców przerw w działalności gospodarczej,
 - h) w sprawie stwierdzenia nadpłaty:
 - w podatkach dochodowych do kwoty 30.000 zł,
 - w podatku od towarów i usług do kwoty 70.000 zł,
 - i) w sprawie zwolnienia płatnika z obowiązku pobrania zaliczek na podatek dochodowy,
 - j) w sprawie umorzenia postępowań podatkowych w przypadkach określonych w art. 208 § 2 ustawy Ordynacja podatkowa;”;
- b) po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:
- „3a) podejmuje rozstrzygnięcia w przedmiocie zgody na przekazanie środków zgromadzonych na rachunku VAT oraz na wypłatę środków z rachunku technicznego do kwoty 70.000 zł;”;
- 9) w § 33:
- a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:
- „1) podpisuje wezwania, zaświadczenia, informacje, postanowienia, zawiadomienia;”,
- b) w pkt 2 po lit. b dodaje się lit. c i d w brzmieniu:
- „c) nadpłaty w:
- podatku od czynności cywilnoprawnych do kwoty 15.000 zł,
 - podatku od spadków i darowizn do kwoty 15.000 zł,
- d) umorzenia postępowań w przypadkach określonych w art. 208 § 2 ustawy Ordynacja podatkowa;”;
- 10) w § 36 uchyla się pkt 5;
- 11) uchyla się § 42;
- 12) w § 43 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
- „2) pism zawierających żądanie od kontrahentów podatnika wykonujących działalność gospodarczą przedstawienia dokumentów, w zakresie objętym kontrolą lub postępowaniem podatkowym u podatnika;”;

13) w § 46 pkt 17 i 18 otrzymują brzmienie:

„17) podpisywania powierzenia pracownikom w trybie art. 42 § 4 Kodeksu pracy wykonywania innej pracy w innej komórce organizacyjnej w ramach nadzorowanego Urzędu, z wyłączeniem komórek kontroli podatkowej i egzekucji administracyjnej;

18) zawierania w imieniu Dyrektora porozumień z pracownikami w zakresie zmiany warunków pracy polegającej na przeniesieniu do wykonywania innych zadań w innej komórce organizacyjnej, bez zmiany wynagrodzenia oraz stanowiska, z wyłączeniem komórek kontroli podatkowej i egzekucji administracyjnej.”;

14) załącznik do regulaminu organizacyjnego otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

Dyrektor
Izby Administracji Skarbowej
w Warszawie
Wojciech Kustra
/podpis na oryginale/

Sporządził	Zatwierdził	Opiniował – komórka nadzorująca	Opiniował – Radca Prawny
Starszy Inspektor Monika Brzozowska		Kierownik Działu Marzena Wiśniewska Zastępca Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Warszawie Danuta Macutkiewicz	Radca Prawny Piotr Szulc