

 Krajowa Administracja Skarbowa	KARTA USŁUGI KRAJOWEJ ADMINISTRACJI SKARBOWEJ	K-2 Data wydania: sierpień 2018 r.
URZĄD SKARBOWY W OSTROŁĘCE 07-410 Ostrołęka, ul. Przechodnia 6 tel. 29 746 41 00, fax: 29 746 41 03 www.mazowieckie.kas.gov.pl/urzad-skarbowy-w-ostrolece		
Uzyskanie zaświadczenia o niezaleganiu lub stwierdzające stan zaległości		
1. Co należy zrobić Aby otrzymać zaświadczenie należy złożyć wniosek / podanie o wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzającego stan zaległości. Wniosek/podanie można złożyć/przesłać: 1) bezpośrednio w Urzędzie Skarbowym w Ostrołęce na sali obsługi podatnika; 2) do urzędu za pośrednictwem poczty; 3) do urzędu za pośrednictwem platformy e-PUAP lub portalu biznes.gov.pl; Formularze wniosków o wydanie zaświadczenia znajdują się na sali obsługi podatnika, dostępne są również na stronie internetowej Urzędu Skarbowego w Ostrołęce. 2. Opłaty Zaświadczenie podlega opłacie skarbowej - 21 zł za każdy egzemplarz (opłatę skarbową należy uiszczać gotówką lub bezgotówkowo na rachunek bankowy Miasta Ostrołęka BANK PKO/Oddział 1 w Ciechanowie 32 1020 1592 2300 0410 0000 0162). Wyłączenia i zwolnienia z opłaty skarbowej: Nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia w sprawach wymienionych: 1) w art. 2 ust. 1 ustawy o opłacie skarbowej np. w sprawach alimentacyjnych, ubezpieczenia społecznego, oraz 2) w art. 3 ustawy o opłacie skarbowej - jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlegają innym opłatom o charakterze publicznoprawnym lub są od tych opłat zwolnione, Na podstawie art. 7 ustawy o opłacie skarbowej ze zwolnienia z opłaty skarbowej korzystają m.in. jednostki budżetowe, organizacje pożytku publicznego, państwa obce na zasadach wzajemności. 3. Realizacja Zgodnie z art. 306e § 1-7 ustawy Ordynacja podatkowa zaświadczenie wydaje się, jeżeli: 1) urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego wymaga przepis prawa; 2) osoba ubiega się o zaświadczenie ze względu na swój interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego.		

Zaświadczenie wydane jest nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku o jego wydanie na podstawie dokumentacji danego organu podatkowego oraz informacji otrzymanych od innych organów podatkowych.

Zaświadczenie potwierdza stan faktyczny lub prawny istniejący w dniu jego wydania.

Zaświadczenie może odebrać tylko osoba, której wniosek dotyczy, posiadająca aktualny dokument potwierdzający jej tożsamość (dowód osobisty / paszport) lub osoba wskazana w pełnomocnictwie.

4. Środki odwoławcze

W przypadku odmowy w formie postanowienia, wydania zaświadczenia lub zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie, wnioskodawcy służy prawo wniesienia zażalenia do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Warszawie za pośrednictwem Naczelnika Urzędu Skarbowego w Ostrołęce, w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia.

5. Podstawa prawna

- 1) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 800 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy podatkowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 2355 z późn. zm.),
- 3) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1044 z późn. zm.).

Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

Sporządził/a:

Kierownik Działu Obsługi Bezpośredniej

Teresa Nakielska