



Krajowa Administracja
Skarbowa

Urząd Skarbowy w Ostrowi Mazowieckiej

Wydanie wypisu /zaświadczenia z Rejestru Zastawów Skarbowych

1. Co należy zrobić

Aby uzyskać:

- 1) **wypis** zawierający informacje w zakresie obciążenia ruchomości lub zbywalnego prawa majątkowego zastawem skarbowym (z wyłączeniem danych podmiotu, o którym mowa w art. 41 §1 i 3 Ordynacji podatkowej), a także informacje dotyczące wysokości zabezpieczonego zastawem skarbowym zobowiązania podatkowego lub zaległości podatkowej, oznaczenie organu, na wniosek którego wpisano zastaw skarbowy do rejestru zastawów, numer jego wniosku o wpis oraz datę powstania zastawu skarbowego, lub
- 2) **zaświadczenie** o braku wpisu zainteresowanego do rejestru zastawów lub o wpisie zainteresowanego do rejestru zastawów jako właściciela obciążonych zastawem ruchomości lub prawa majątkowego wraz z danymi dotyczącymi: przedmiotu zastawu skarbowego, wysokości zabezpieczonych zastawem skarbowym zobowiązania podatkowego lub zaległości podatkowej, organu, na wniosek którego wpisano zastaw skarbowy i numer jego wniosku o wpis, daty powstania zastawu skarbowego,

należy złożyć wniosek WW-1 (wypełniony zgodnie z instrukcją, znajdującą się na drugiej stronie wniosku).

Wniosek należy złożyć w siedzibie Urzędu Skarbowego w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Duboisa 1 – Sala obsługi podatnika, wysłać pocztą lub elektronicznie za pośrednictwem e-PUAP.

2. Opłaty

Opłata za wydanie wypisu lub zaświadczenia z Rejestru Zastawów Skarbowych wynosi 50 zł i stanowi dochód budżetu Państwa. Należy ją wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Skarbowego w Ostrowi Mazowieckiej, numer konta: 85 1010 1010 0433 4222 2700 0000. Wpłaty można dokonać gotówką w punkcie kasowym Banku Spółdzielczego w Ostrowi Mazowieckiej, mieszczącym się na parterze budynku Urzędu Skarbowego, lub przelewem na wskazany rachunek bankowy

3. Realizacja

Naczelnik Urzędu Skarbowego w Ostrowi Mazowieckiej wydaje wypis bądź zaświadczenie z Rejestru Zastawów Skarbowych w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnych przypadkach organ podatkowy może również wydać postanowienie o odmowie wydania wypisu/zaświadczenia lub postanowienie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

4. Środki odwoławcze

Na postanowienie o odmowie wydania wypisu z Rejestru Zastawów Skarbowych lub postanowienie o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia, przysługuje wnioskodawcy prawo wniesienia zażalenia do Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Warszawie za pośrednictwem Naczelnika Urzędu Skarbowego w Ostrowi Mazowieckiej w terminie 7 dni od daty doręczenia postanowienia.

5. Podstawa prawna

- 1) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa,
- 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28 czerwca 2017 r. w sprawie Rejestru Zastawów Skarbowych.

Wytworzył		Zaakceptował	
Data	Podpis	Data	Podpis
2018-09-03	Kierownik Referatu Agnieszka Knajp	2018-09-04	Z up. Naczelnika Urzędu Skarbowego Zastępca Naczelnika Beata Grudzińska