



Naczelnik Urzędu Skarbowego
Kraków- Nowa Huta
Centrum Obsługi

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
o niezaleganiu/stwierdzającego stan zaległości***

* niepotrzebne skreślić

**A. NACZELNIK URZĘDU SKARBOWEGO
WŁAŚCIWY DLA WNIOSKODAWCY**

.....

B. DANE PODATNIKA

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

1. **Identyfikator podatkowy NIP lub numer PESEL** (identyfikatorem osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej lub niebędącej zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług jest numer PESEL)

2. NIP

3. PESEL

4. REGON

5. Nazwisko i imię lub pełna nazwa podatnika

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY

6. Kraj

7. Województwo

8. Powiat

9. Gmina

10. Ulica

11. Nr domu

12. Nr lokalu

13. Miejscowość

14. Kod pocztowy

15. Poczta

16. Nr telefonu

C. WNIOSEK - zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X

17. Działając na podstawie art. 306e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t. j. Dz. U. z 2020, poz. 1325) proszę o wydanie zaświadczenia:

- o niezaleganiu w podatkach
- stwierdzającego stan zaległości podatkowych

18. Proszę o podanie w zaświadczeniu informacji:

a) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie mające na celu ujawnienie jego zaległości podatkowych i określenie ich wysokości TAK NIE

b) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w administracji, również w zakresie innych niż podatkowe zobowiązań wnioskodawcy TAK NIE

c) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie w sprawach o przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe TAK NIE

19. W zaświadczeniu proszę podać informacje dotyczące :

a) okresów, z których pochodzą zaległości i ich tytułów TAK NIE

b) podatków, których termin płatności został odroczone lub których płatność została rozłożona na raty TAK NIE

20. W okresie 5-ciu lat właściwym urzędem był:

tylko Urząd Skarbowy Kraków-Nowa Huta

inny Urząd Skarbowy (wymienić jaki):

21. Zaświadczenie to potrzebne jest do przedłożenia w			
celem			
22. Proszę o wydanie egzemplarzy zaświadczenia.			
E. DATA I PODPIS			
22. Data		23. Podpis podatnika, osoby reprezentującej podatnika, pieczęć	
F. UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU ZAŚWIADCZENIA (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU GDY ZAŚWIADCZENIE MA BYĆ ODEBRANE PRZEZ OSOBĘ INNĄ NIŻ WNIOSKODAWCA)			
F.1. DANE UPOWAŻNIONEGO			
24. Nazwisko		25. Pierwsze imię	26. Stopień pokrewieństwa**
27. Numer PESEL		28. Rodzaj, seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość	
29. Ulica		30. Numer domu	31. Numer lokalu
32. Miejscowość	33. Kod pocztowy	34. Poczta	35. Nr telefonu
Ja niżej podpisany upoważniam wyżej wymienionego do odbioru wnioskowanego zaświadczenia.			
36. Data		37. Podpis podatnika, osoby reprezentującej podatnika, pieczęć	
G. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA			
Sposób odbioru zaświadczenia (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/> osobiście			
<input type="checkbox"/> przesyłką pocztową na adres:.....			
<input type="checkbox"/> przez osobę upoważnioną (na podstawie pełnomocnictwa w Centrum Obsługi)			
<input type="checkbox"/> przesyłką elektroniczną e-puap pod adres			
H. FORMA KONTAKTU ELEKTRONICZNEGO			
38. e-mail :		39. inny	
I. W załączeniu:			
<input type="checkbox"/> dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 21,00 zł			
<input type="checkbox"/> dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł od pełnomocnictwa przez osoby trzecie			
<input type="checkbox"/> inne.....			
Opłatę skarbową należy uiścić :			
1. w kasie Urzędu Miasta Krakowa			
2. na konto Urzędu Miasta Krakowa – PKO Bank Polski SA nr 49 1020 2892 2276 3005 0000 0000			
J. ADNOTACJE URZĘDU			

* niepotrzebne skreślić

UWAGA Zaświadczenie zostanie wydane po okazaniu dokumentu tożsamości wyłącznie osobie, której wniosek dotyczy lub osobie upoważnionej przez wnioskodawcę.