

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL podatnika	3. Nr BA	4. Nr sprawy
2. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL małżonka (dotyczy małżonków będących jedną stroną postępowania)		

WNIOSEK O ULGĘ W SPŁACIE ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH

Podstawa prawna:

1. Art. 67a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.),
2. Art. 67a i art. 67b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.) dla przedsiębiorców,
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

A. ORGAN PODATKOWY

5. Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego adresowany jest wniosek

B. WNIOSKODAWCA (właściwe zakreślić)

- | | |
|---|--|
| 6. <input type="checkbox"/> osoba fizyczna | 9. <input type="checkbox"/> małżonkowie |
| 7. <input type="checkbox"/> osoba prawna | 10. <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej |
| 8. <input type="checkbox"/> następca prawny | 11. <input type="checkbox"/> osoba trzecia |

C. DANE WNIOSKODAWCY

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE (właściwe zakreślić)

- | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| 12. <input type="checkbox"/> podatnik | 13. <input type="checkbox"/> płatnik | 14. <input type="checkbox"/> inkasent |
|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|

15. Nazwisko

16. Pierwsze imię

17. Nazwa firmy

18. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)

19. Numer REGON

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBY

20. Kraj

21. Województwo

22. Powiat

23. Gmina

24. Ulica

25. Nr domu

26. Nr lokalu

27. Miejscowość

28. Kod pocztowy

29. Poczta

C.3. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA (wypełnić jedynie w sytuacji zaznaczenia w części B pkt 9)

30. Nazwisko

31. Pierwsze imię

32. Nazwa firmy

33. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok)

34. Numer REGON

C.4. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA

35. Kraj

36. Województwo

37. Powiat

38. Gmina

39. Ulica

40. Nr domu

41. Nr lokalu

42. Miejscowość

43. Kod pocztowy

44. Poczta

D. WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o przyznanie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych w formie (właściwe zaznaczyć):

- odroczenia terminu płatności podatku,
- odroczenia zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek określonych w decyzji, o której mowa w art. 53a,
- rozłożenia zapłaty podatku na raty,
- rozłożenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek określonych w decyzji, o której mowa w art. 53a,
- umorzenia zaległości podatkowej,
- umorzenia odsetek za zwłokę,
- umorzenia opłaty prolongacyjnej,

D1. PRZEDMIOT WNIOSKU

rodzaj należności

.....
.....

za okres/y

.....
.....
.....

w przypadku wniosku o odroczenie wskazać deklarowany termin spłaty

.....

w przypadku wniosku o raty podać ilość lub wysokość rat oraz terminy ich płatności

.....
.....

E. POMOC PUBLICZNA (dotyczy tylko przedsiębiorców)

OŚWIADCZAM, że jestem przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w zakresie (podać rodzaj przeważającej działalności gosp.):

.....
.....
.....

Proszę o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych (właściwe zaznaczyć):

- niestanowiącej pomocy publicznej** – zgodnie z art. 67 b § 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012r. poz. 749 z późn. zm) - np. o ulgę występuje przedsiębiorca, ale otrzymane przysporzenie przeznaczy na potrzeby osobiste,
- stanowiącej pomoc de minimis**,
- stanowiącej pomoc publiczną** na cele określone w art. 67 b § 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.)

E 1. OŚWIADCZENIE O WIELKOŚCI OTRZYMANEJ POMOCY PUBLICZNEJ LUB O NIEOTRZYMANIU POMOCY PUBLICZNEJ (nie wypełniać w przypadku przedłożenia zaświadczeń o otrzymanej pomocy)

OŚWIADCZAM, iż w ciągu roku, w którym ubiegam się o pomoc publiczną oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat*:

- otrzymałem
 nie otrzymałem

pomoc publiczną w ramach pomocy de minimis.

W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy wypełnić tabelę

E 2. POMOC DE MINIMIS INNEGO ORGANU

Lp	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy (dzień – miesiąc – rok)	Wartość pomocy brutto	
				w PLN	W EUR
łącznie wartość pomocy de minimis					

OŚWIADCZAM, że*:

- złożyłem
 nie złożyłem

wniosku/ów o udzielenie pomocy de minimis do innego organu udzielającego pomocy publicznej. W przypadku odpowiedzi pozytywnej wnioskodawca winien przedłożyć dokument przyznający pomoc publiczną

OŚWIADCZAM, że w bieżącym roku oraz w dwóch poprzednich latach

- korzystałem
 nie korzystałem

z jednorazowej amortyzacji środków trwałych.

* Właściwe zaznaczyć.

G. UZASADNIENIE WNIOSKU*

Opisać okoliczności i przesłanki przemawiające za przyznaniem ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych; uzasadnić istnienie ważnego interesu podatnika lub interesu publicznego.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Blank lined area for text entry, consisting of a vertical grey bar on the left and a large white area with horizontal dotted lines.

* W przypadku braku miejsca dołączyć załącznik

H. ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku należy załączyć:

I. PODATNICY NIEPROWADZĄCY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

- oświadczenie o stanie majątkowym,
- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (ORD-HZ),
- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku,
- kserokopie dokumentów potwierdzających ponoszone wydatki/uzyskiwane dochody,
- pełnomocnictwo (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika.

II. PODATNICY PROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

- oświadczenie o stanie majątkowym,
- sprawozdanie finansowe (za bieżący okres rozliczeniowy),
- oświadczenie o nieruchomościach i prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem hipoteki przymusowej i rzeczach ruchomych oraz zbywalnych prawach majątkowych, które mogą być przedmiotem zastawu skarbowego (ORD-HZ),
- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku,
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (*zał. do rozp. Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 r. Dz. U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.*) - **dotyczy jedynie przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de minimis,**
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (*zał. do rozp. Rady Ministrów z dnia 29.03.2010 r. Dz. U. Nr 53 poz. 312, z późn. zm.*) – **dotyczy jedynie przedsiębiorców ubiegających się o taki rodzaj pomocy,**
- pełnomocnictwo (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika.

Klauzula informacyjna RODO

Informacja o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych znajduje się na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Urzędu Skarbowego w Proszowicach oraz na stronie BIP Izby Administracji Skarbowej w Krakowie.

<http://www.malopolskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-krakowie/organizacja/ochrona-danych-osobowych>

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

45. Data

46. Podpis wnioskodawcy

47. Imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika

J. INFORMACJE UŁATWIAJĄCE KONTAKT Z PODATNIKIEM

48. Nr telefonu kontaktowego

49. Adres e-mail