**UMOWA nr ………. /2020**

zawarta w dniu …………………….. w Warszawie

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Warszawie** z siedzibą ul. A. Felińskiego 2 B; 01-513 Warszawa,

reprezentowanym przez:

**………………………………. - Zastępcę Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Warszawie**

zwanym w dalszej części umowy **,,Zamawiającym”**

a  
**……………………………………………….** z siedzibą **…………………………………………….** prowadzącą działalność na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego nr ……………  
(potwierdzenie aktualności wpisu do KRS z dnia 21.04.2017 )

reprezentowaną przez:

**………………………………………..**

zwaną w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

* 1. **Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż centrali przeciwpożarowej i elementów systemu SAP do budynku Urzędu Skarbowego w Grójcu przy ul. Ks. Piotra Skargi 35**
  2. Integralną częścią umowy jest treść Oferty Wykonawcy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać **przedmiot umowy** z należytą starannością, zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia i niniejszą umową.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony i zamontowany w nieprzekraczalnym **terminie do dnia 16 listopada 2020r.**
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru jakościowego, stanowiący **Załącznik nr 1 do umowy**.

**§3**

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym także do pełnej współpracy z drugą Stroną w celu zapewnienia należytego   
   i terminowego jej wykonania.
2. Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej umowy, mających na celu sprawną realizację umowy oraz jej bieżący nadzór, są:
3. Zamawiający ustanawia do kontaktów z Wykonawcą
   1. …………………………………………………………………………………;
   2. …………………………………………………………………………………;
   3. …………………………………………………………………………………;
4. Wykonawca ustanawia do kontaktów osobę/y: odpowiedzialne za realizację usług:
5. ………………………………………………………………………………………,

e-mail: ………………………………………………

1. Wskazane osoby umocowane są jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych   
   z realizacją przedmiotu umowy. Osoby te nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

**§4**

**WARUNKI UMOWY**

1. Wykonawca dostarczy centrale przeciwpożarowe i elementy systemu SAP do lokalizacji wskazanych w umowie oraz wykona montaż.
2. Wykonawca dokona utylizacji zdemontowanych czujek D10 zgodnie z ustawą z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (Dz. U. 2014 r. poz. 1512 z późn. zm.).
3. Wykonawca ponosi koszty: transportu, ubezpieczenia, rozładunku towaru do miejsca wskazanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
4. Wszelkie prace montażowe i instalacyjne związane z wykonaniem SAP należy powierzyć osobom przeszkolonym przez producentów urządzeń lub systemów, które na żądanie Zamawiającego powinny być udokumentowane poprzez zaświadczenia lub autoryzacje.
5. Korzystanie z dostawy energii elektrycznej, wody, kanalizacji powinno odbywać się cały czas bez zakłóceń w godzinach pracy urzędu. W przypadku wyłączeń powinny się one odbywać w uzgodnieniu z osobą odpowiedzialną za realizację zadania ze strony Zamawiającego. Nagłe i pilne wyłączenia instalacji powinny odbyć się tylko po uprzednim uzyskaniu zgody kierownictwa urzędu.
6. Wszystkie zastosowane elementy instalacji muszą spełniać wymogi nałożone prawem ze szczególnym uwzględnieniem wymagań przeciwpożarowych, BHP i użytkowych.
7. Zamawiający wymaga, aby użyte materiały miały trwałość, co najmniej 10 lat i były nowe tzn. z datą produkcji 2018-2019 r. Podobną trwałość użytkowania powinny posiadać wszystkie materiały, które zostaną użyte do wykonania instalacji.
8. Wszystkie materiały, urządzenia i wyroby do realizacji zamówienia zabezpiecza wybrany Wykonawca.
9. Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę usunięte z terenu budowy.
10. Dostawa przedmiotu zamówienia, ewentualne magazynowanie oraz dozór własnego mienia, spoczywa na Wykonawcy.
11. Wykonawca ubezpieczy we własnym zakresie prac od zdarzeń losowych oraz szkód niezamierzonych, jakie mogą powstać u Zamawiającego w wyniku działania związanego z realizacją zamówienia.
12. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w zakresie wykonania zamówienia w sposób zgodny obowiązującymi zasadami oraz przepisami ustawy Prawo Budowlane i innymi przepisami oraz wytycznymi obowiązującymi przy wykonywaniu robót instalacyjnych urządzeń przeciwpożarowych, normami oraz zgodnie z obowiązującą wiedzą budowlaną. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania wykonanej instalacji do przejęcia jej przez PSP.
13. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru jakościowego usterek, wad, awarii w dostarczonym przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany niesprawnego sprzętu na nowy, w przeciągu 3 dni roboczych.

**§5**

**ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
2. współpracy z Wykonawcą w ramach przedmiotu umowy,
3. udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do właściwego wykonania przedmiotu umowy;
4. informowania Wykonawcy o wszelkich zmianach mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy;
5. terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
7. posiadania odpowiedniej wiedzy, doświadczenia i dysponowania stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy;
8. dysponowania przedmiotem umowy który, jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, a w szczególności obciążeń i praw osób trzecich, nieużywany oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania sądowego, egzekucyjnego bądź zabezpieczenia;
9. dostarczenia urządzeń i materiałów posiadających parametry techniczne i funkcjonalne zgodne z ofertą Wykonawcy;
10. odpowiedzialności za zlecenie wykonania części zamówienia przy pomocy podwykonawców i ponoszenia pełnej odpowiedzialności za działania i zaniechania podwykonawców; poniesienia pełnej odpowiedzialności za wszelkie skutki niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do Zamawiającego, jak i osób trzecich, jak też za szkody spowodowane działaniami lub zaniedbaniami osób i podmiotów trzecich, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, za które ponosi odpowiedzialność;
11. utrzymania obiektu w stanie nadającym się do użytku ze względu, iż prace Wykonawca realizować będzie w czynnym obiekcie, budynek podczas wykonywania wszystkich prac będzie użytkowany przez urząd;
12. zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z umowy.

**§6**

**CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy w kwocie:

………………………………………………………………………………………………….

obejmujące również wszelkie obciążenia związane z realizacją umowy, w tym wynagrodzenie za wykonywanie serwisu gwarancyjnego sprzętu, a także wszystkie koszty, opłaty i podatki.

1. Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.) i wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności ubezpieczenie towaru oraz koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
2. Rozliczenie z tytułu dostawy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktur/y VAT. Podstawą do jej wystawienia będzie Protokół odbioru jakościowego - **Załącznik Nr 1 do umowy**, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron Umowy. Faktura winna zawierać nazwę dostarczonego przedmiotu umowy wraz z podaniem cen jednostkowych netto. Dopuszcza się wystawienie odrębnych faktur:
3. za dostawę i montaż centrali przeciwpożarowej i elementów systemu SAP,
4. zautylizację czujek.
5. Faktura zostanie wystawiona na faktyczną ilość dostarczonego i zamontowanego sprzętu oraz faktyczną ilość zutylizowanych czujek, będzie potwierdzona Protokołem odbioru jakościowego.
6. Faktura będzie dostarczona do siedziby Zamawiającego **nie później niż do dnia 18 listopada 2020r.**
7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty za prawidłowo wystawioną i doręczoną do siedziby Zamawiającego fakturę, w terminie 21 dni licząc od daty doręczenia prawidłowej faktury. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie płatna na konto Wykonawcy Nr .................................................................... .
9. W przypadku zmiany rachunku Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego niezwłocznie na piśmie, nie później niż w dniu poprzedzającym dzień realizacji płatności na rzecz Wykonawcy.
10. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń uwzględniając postanowienia umowy, strony oświadczają co następuje:
11. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT, posiada nadany numer NIP: 525-100-72-78;
12. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT, zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym w ………………; posiada nadany numer NIP:………………….. i jest upoważniony do wystawienia faktury VAT;
13. w razie opóźnienia płatności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie;
14. bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z tytułu zrealizowanej dostawy na osobę trzecią.

**§7**

ZABEZPIECZENIE **NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Z tytułu realizacji umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego brutto za przedmiot umowy: ………………………………………………………………………………….
2. Wniesione zabezpieczenie przez Wykonawcę zostanie zwrócone nie później niż w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wniesione zabezpieczenie służyło będzie pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego.

**§8**

**WARUNKI GWARANCJI**

1. Na dostarczony sprzęt przeciwpożarowy wymieniony w § 1 ust. 1, część 1 i 3 Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 60 miesięcy.
2. Bieg terminów gwarancji określonych niniejszą umową rozpoczyna się od dnia następnego po podpisaniu Protokołu jakościowego przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany w trakcie trwania gwarancji do zapewnienia gwarancyjnych usług serwisowych polegających w szczególności na diagnozowaniu i usuwaniu wszystkich awarii, usterek, bądź wad i innych nieprawidłowości sprzętu i oprogramowania, a także w razie konieczności do wymiany, udostępnienia, dostarczenia i uruchomienia sprzętu i oprogramowania zastępczego lub nowego, wolnego od wad.
4. Usługi gwarancyjne dotyczące sprzętu i oprogramowania będą świadczone przez Wykonawcę w oparciu o serwis producenta lub serwis autoryzowany przez producenta.
5. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez Wykonawcę w miejscu użytkowania sprzętu. Zamawiający dopuszcza naprawę w/w sprzętu w serwisie Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, jeśli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Wszelkie ryzyko i koszty związane z naprawą w serwisie Wykonawcy, w tym koszt transportu, ponosi Wykonawca.
6. W przypadku naprawy gwarancyjnej polegającej na wymianie elementów, w sprzęcie zostaną zainstalowane fabrycznie nowe, identyczne i oryginalne elementy lub za zgodą Zamawiającego fabrycznie nowe elementy o parametrach nie gorszych niż określone w warunkach umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia świadczenia usług Serwisu gwarancyjnego w miejscu użytkowania przedmiotu zamówienia, w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 15:00, z możliwością naprawy w serwisie Wykonawcy, jeżeli naprawa u użytkownika przedmiotu zamówienia okaże się niemożliwa. Wzór Protokołu z Naprawy określa Załącznik **Nr 3 do umowy**.
8. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii, wady, bądź usterki sprzętu w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia.
9. W wypadku nie usunięcia awarii w terminie wskazanym w ust. 8 Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w tym terminie sprzętu zastępczego, równoważnego pod względem parametrów ze zgłoszonym do naprawy. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii, wady, bądź usterki w terminie nie dłuższym, niż 30 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia. W przypadku niewykonania naprawy w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia awarii, wady, bądź usterki lub ponownego wystąpienia awarii, wady, lub usterki sprzętu po wykonaniu 3 (trzech) napraw Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad o co najmniej takich samych lub lepszych parametrach, funkcjonalności i standardzie jak przedmiot umowy w terminie 7 dni roboczych od zaistnienia okoliczności powodujących tę wymianę. Na sprzęt wymieniony okres gwarancji biegnie na nowo od dnia uruchomienia w miejscu użytkowania.
10. W razie konieczności usunięcia awarii, wady, usterki, dostarczenia sprzętu zastępczego, wymiany na sprzęt nowy, wolny od wad, obowiązkiem Wykonawcy będzie również dostarczenie, zainstalowanie i uruchomienie sprzętu w miejscu użytkowania.
11. Zawiadomienia o uszkodzeniach lub niesprawności sprzętu będą zgłaszane przez osoby wskazane przez Zamawiającego pod numer faksu …………………….. e-mail: [………………](mailto:info@redalert.pl), na załączonym wzorze zgłoszenia awarii **Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy**.
12. Z każdej przeprowadzonej naprawy sporządzony zostanie protokół, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy**. Protokół z naprawy sporządzony zostanie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron:
    * 1. podpisanych przez uprawnionych do tego przedstawicieli obu stron;
      2. po realizacji zgłoszenia i przekazaniu jednego z oryginałów - protokołu z naprawy, uprawnionej do tego osoby wskazanej przez Zamawiającego.

**§9**

**KARY UMOWNE**

* + - 1. Strony ustalają, że odszkodowanie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy będzie dochodzone w postaci kar umownych wg następujących zasad:

Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umowne:

1. za niewykonanie umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % kwoty wymienionej w § 6 ust. 1 umowy;
2. za opóźnienie w realizacji dostawy, z przekroczeniem terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 w wysokości 0,5 % kwoty wymienionej w § 6 ust 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia;
3. za nieusunięcie awarii, wady lub usterki sprzętu lub niedostarczenie sprzętu zastępczego na czas naprawy lub wymiany sprzętu na nowy z przekroczeniem terminów, o których mowa w § 8 ust 8 i 9 Umowy, w wysokości 3 % ceny Jednostkowej (fakturowej) sprzętu, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia.
4. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie 14 dni od daty wystąpienia strony z żądaniem zapłaty.
5. Zamawiający, w razie opóźnienia w zapłacie kary, może potrącić należną mu karę z należności przysługujących Wykonawcy, po przeprowadzeniu postępowania reklamacyjnego potwierdzającego wysokość kary umownej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§10**

**ODSTĄPIENIE** OD **UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. w trybie i na zasadach określonych w art 145 Ustawy;
3. w terminie 7 dni od powzięcia informacji o ogłoszeniu likwidacji lub upadłości Wykonawcy;
4. w terminie 7 dni od powzięcia informacji o wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
5. w terminie 7 dni od daty wezwania, w przypadku, o którym mowa w § 4 ust 13 umowy.
   * 1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
     2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. I, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
     3. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie wyłącza obowiązku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych, o których mowa w § 9 i nie powoduje obowiązku zwrotu przez Zamawiającego kar zapłaconych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia.
     4. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku niewykonania przedmiotu umowy do dnia …………………. .

**§11**

**ZMIANY UMOWY**

* + - 1. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie, zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, dotyczące zmian treści umowy niezwiązanych z wyborem Wykonawcy (np. zmiana konta bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiany sposobu fakturowania, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami oraz do realizacji przedmiotu zamówienia). O powyższych zmianach strony umowy będą jedynie powiadamiały się wzajemnie pisemnie.
      2. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem ust. 1 i przekraczające jego zakres są nieważne.
      3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§12**

**REKLAMACJE**

* + - * 1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
        2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
        3. Zamawiający ma obowiązek w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę roszczenia do udzielenia pisemnej odpowiedzi.
        4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust, 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową i dochodzenia roszczeń.
        5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.),

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do zgłoszenia zdarzeń związanych z naruszeniem bezpieczeństwa informacji, do których doszło w wyniku umyślnego bądź nieumyślnego działania stron trzecich w trakcie realizacji umów na terenie IAS w Warszawie lub jednostek podległych.

Sprawy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

Załączniki stanowią integralną część umowy.

Załączniki do umowy:

Protokół odbioru jakościowy,

Zgłoszenie awarii,

Protokół z naprawy.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWY Załącznik Nr 1 do umowy

Nazwa i adres miejsca dostaw:

W dniu:

na podstawie Umowy nr z dnia

dokonano odbioru jakościowego następującego sprzętu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa/model | Numery fabryczne | UWAGI |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| — |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami\*.

Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie\*

\* niepotrzebne skreślić

UWAGI:

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego: Osoba upoważniona ze strony Wykonawcy:

ZGŁOSZENIE AWARII Załącznik Nr 2 do umowy

1. Kolejny numer zgłoszenia awarii u użytkownika
2. Numer w rejestrze zgłoszeń w ośrodku serwisowym
3. Adres użytkownika, u którego nastąpiła awaria

el.)

1. Nazwa niesprawnego produktu

(urzad/en i;i)

1. Numer seryjny produktu (urządzenia)

|  |  |
| --- | --- |
| 6. Objawy: | |
| 7. Uwagi: |  |
| 8. Data/godz. wystąpienia awarii | 9. Data/godz. zgłoszenia awarii |

Czytelny podpis zgłaszającego awarię

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| . PROTOKÓŁ Z NAPRAWY | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Kolejny numer zgłoszenia awarii u użytkownika | | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
| 2. Numer w rejestrze zgłoszeń w ośrodku serwisowym | | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |
| 3. Tryb | dokonania naprawy: | | | 4. Rodzaj naprawy | | | | | | | | | | |
|  |  | na miejscu | |  |  | w ramach gwaianei; | | | | | | | | |
|  |  | w serwisie | |  |  |  | | | | | | | | |
|  |  | zdalnie | |  |  |  | | | | | | | | |
| 5. Nazwa naprawianego urządzenia: | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 6. Lista wymienionych (naprawianych) części: | | | | | | | | | | | | | | |
| L.P, | Numer katalogowy | | Nazwa części | | | Numer  Seryjny/ inwent.. | | | Ilość | | Rodzaj \*) naprawy | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | |  | | | |
|  |  | |  | | |  | | |  | |  | | | |

7. Data/godz. dostarczenia urządzenia zastępczego

\*) możliwe rodzaje naprawy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 01 | wymiana | 04 | ekspertyza |
| 02 | naprawa | 05 | prewencja |
| 03 | rozbudowa | 06 | inne |

***8.*** Data/godz. rozpoczęcia interwencji

***9.*** Data/godz. Przekazania ***do*** eksploatacji ....

11. Nazwisko serwisanta:

**10. *Adres* serwisu:**

**12,** Uwagi wykonującego naprawę:

**13.** Uwagi użytkownika łub operatora:

Data i czytelny podpis przedstawiciela

Zamawiającego:

Data i czytelny podpis przedstawiciela ośrodka serwisowego: