Krajowa Administracja Skarbowa

Załącznik nr 9

OFERTA

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu..... nr faksu.....

Adres poczty elektronicznej (e-mail).....

NIP..... REGON.....

Nr konta bankowego ……..

Dane dotyczące Zamawiającego:

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie
ul. Felińskiego 2B, 01-513 Warszawa
tel.: +48 22 56 18 016 fax: +48 22 56 18 093

Przystępując do ogłoszonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługę opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z kalkulacją cenową w zakresie remontu pomieszczeń w 8 lokalizacjach składam/y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami:

Zadanie nr 1.1 – „Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z kalkulacją cenową w zakresie remontu ścian i podłóg w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Warszawie ul. Felińskiego 2B”.

za cenę brutto ……... zł, słownie złotych ……

Zobowiązuję/emy się do wykonania PFU w terminie ……... tygodnia/tygodni.

Zadanie nr 1.2 – „Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z kalkulacją cenową w zakresie remontu ścian i podłóg w Urzędzie Skarbowym Warszawa-Praga ul. Jagiellońska 15”.

za cenę brutto ……... zł,(słownie złotych ……

Zobowiązuję/emy się do wykonania PFU w terminie ……... tygodnia/tygodni.

Zadanie nr 1.3 – „Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z kalkulacją cenową w zakresie remontu ścian i podłóg w Urzędzie Skarbowym Warszawa-Ursynów ul. Wynalazek 3”.

za cenę brutto ……... zł,(słownie złotych ……..……

Zobowiązuję/emy się do wykonania PFU w terminie ……... tygodnia/tygodni.

Zadanie nr 1.4 – „Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z kalkulacją cenową w zakresie remontu ścian i podłóg w Urzędzie Skarbowym Legionowo ul. Piłsudskiego 43C”.

za cenę brutto ……... zł,(słownie złotych ……..……

Zobowiązuję/emy się do wykonania PFU w terminie ……... tygodnia/tygodni.

Zadanie nr 1.5 – „Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z kalkulacją cenową w zakresie remontu ścian w Sali Obsługi Urzędu Skarbowego w Mińsku Mazowieckim., ul. Szczecińska 2”

za cenę brutto ……... zł,(słownie złotych ……..……

Zobowiązuję/emy się do wykonania PFU w terminie ……... tygodnia/tygodni.

Zadanie nr 1.6 – „Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz kalkulacją cenową w zakresie remontu podłóg w 4 pokojach w Urzędzie Skarbowym Warszawa-Bielany, ul. Skalbmierska 5”

za cenę brutto ……... zł,(słownie złotych ……..……

Zobowiązuję/emy się do wykonania PFU w terminie ……... tygodnia/tygodni.

Zadanie nr 1.7 – „Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z kalkulacją cenową w zakresie remontu podłóg w Urzędzie Celno-Skarbowym w Siedlcach, ul. Brzeska 102.”

za cenę brutto ……... zł,(słownie złotych ……..……

Zobowiązuję/emy się do wykonania PFU w terminie ……... tygodnia/tygodni.

Zadanie nr 1.8 – „Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z kalkulacją cenową w zakresie remontu ścian sali odpraw, korytarza i pom. nr 15 w Oddziale Celnym w Radomiu, ul. Wrocławska 4 .”

za cenę brutto ……... zł,(słownie złotych ……..……

Zobowiązuję/emy się do wykonania PFU w terminie ……... tygodnia/tygodni.

Oświadczam/y, że w cenach zawarto wszelkie koszty, łącznie z kosztami ogólnymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, znamy zakres zamówienia i posiadamy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam/y, że posiadam/y niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia by w należyty sposób wykonać przedmiot zamówienia.

..... dnia ....

podpis osoby/osób uprawnionych do składania

oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy