Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

Krajowa Administracja
Skarbowa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

„Wykonanie systemu zasłaniania okien w budynku przy ul. Jagiellońskiej 55B w Warszawie"

Postępowanie Nr PN/1/2018

ZATWIERDZAM

Zastępca Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej
w Warszawie
Maria Pierzchała-Bandolet

Warszawa, dnia 10 .01.2018 r.

Specyfikacja jest bezplatna.

SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ	OPIS CZĘŚCI
I	Nazwa oraz adres Zamawiającego.
II	Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego prowadzenia.
III	Opis przedmiotu zamówienia.
IV	Termin wykonania zamówienia.
V	Warunki udziału w postępowaniu.
VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
VIII	Wymagania dotyczące wadium.
IX	Termin związania ofertą.
X	Opis sposobu przygotowywania ofert.
XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
XII	Opis sposobu obliczenia ceny.
XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.
XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
XVI	Wzór umowy. Przewidywane warunki, zasady i formy istotnych zmian treści umowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do treści oferty.
XVII	Warunki zlecania podwykonawstwa.
XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
XIX	Postanowienia końcowe.
XX	Załączniki do SIWZ.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

01-513 Warszawa

ul. Alojzego Felińskiego 2B

tel.: 22 561-80-00 (centrala),

fax: 22 561-80-93,

e-mail: ias@mz.mofnet.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego prowadzenia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty będącej równowartością **5 548 000 euro,** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą".
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający:

- nie stosuje przepisów art. 22 ust. 2 i art. 29 ust 4 Ustawy
- stosuje art. 29 ust. 3a Ustawy,
- nie zamierza zawrzeć umowy ramowej,
- nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- nie dopuszcza skladania ofert wariantowych,
- nie ogranicza możliwości powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom,
- postanowienia w zakresie podwykonawstwa i dalszych podwykonawców uregulowane są w Części XVII SIWZ,
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie systemu zasłaniania okien w budynku przy ul. Jagiellońskiej 55B w Warszawie.

W cenie wykonania systemu zasłaniania okien Wykonawca uwzględni koszt: rolet, wykonania obmiarów okien, transportu materiałów i narzędzi, dostarczenia rolet do wyznaczonych pomieszczeń, montażu rolet oraz wszelkie inne koszty, które będą niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest:

1. W dokumentacjach projektowych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących **Załączniki nr 1 do SIWZ.** (Załączniki te są zamieszczone na stronie Zamawiającego).
2. Przedmiary robót nie stanowią o zakresie przedmiotu zamówienia, a są jedynie uzupełniającym źródłem informacji, nie stanowią opisu przedmiotu zamówienia i nie są podstawą do określenia ceny oferty. Wykonawca na podstawie udostępnionej dokumentacji projektowej ustali dane dla wyceny wartości oferty.
3. Wymienione w jakiejkolwiek części opisu przedmiotu zamówienia nazwy, marki wyrobów lub materiałów nie są obligatoryjne dla Wykonawców. Wykonawcy mają prawo do zaoferowania innych wyrobów lub materialów pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych, co najmniej identycznych z parametrami wyrobu lub materialu wymienionego w SIWZ lub załącznikach do SIWZ.

4. Roboty będą wykonywane na obiekcie budowlanym, w którym trwają odbiory robót lub roboty budowlane prowadzone przez firmę Erekta Budownictwo Sp. z o.o. (przebudowa budynku);
5. Montaż systemu zasłaniania okien będzie wymagał uzgodnienia z firmą Erekta Budownictwo Sp. z o.o., ul. Kostki Potockiego 2B/39, 02-958 Warszawa, z którą Zamawiający zawarł umowę na wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie budynku przy ul. Jagiellońskiej 55B w Warszawie;
6. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane na minimum **24 miesiące** licząc od dnia następnego po protokolarnym odbiorze robót.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy przed złożeniem oferty dokonali wizji lokalnej i dokładnie zapoznali się z obiektem w celu dokonania oceny stanu faktycznego, analizy zakresu niezbędnych robót do wykonania poszczególnych zadań oraz weryfikacji założeń projektowych.
8. Realizacja robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.). W związku z tym, Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy, aby osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, były zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę to roboty montażu rolet tekstylnych sterowanych łańcuszkiem oraz elektrycznie (czynności szczegółowo są określone w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych).
9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spelniania ww. wymogu,
   3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.
10. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności dotyczące robót wskazanych w § 1 ust. 1 umowy, tj.:
   1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę zawartą z pracownikiem, o którym mowa w ust. 1. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2016 r., poz. 922), tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i podpis pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;

   lub

   2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

   lub

   3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.*

9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy - Załącznik nr 3 do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych.

10. Wspólny Słownik Zamówień kod (CPV): **39515420-5, 45421145-2.**

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1. Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu tj.:

1.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli nie wystąpi którakolwiek z przesłanek/okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1 z zastrzeżeniem dyspozycji zawartych w art. 24 ust. 7 - 10 Ustawy.

1.2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 Ustawy, jeżeli skutkiem zaistnienia okoliczności wskazanych w tym przepisie będzie brak możliwości realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Posiadają zdolność zawodową (doświadczenie) do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia tj.

2.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował lub realizuje prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia.

2.2. Wśród wykazanych prac Wykonawca musi wykazać się wykonaniem lub wykonywaniem, minimum 2 prac zgodnych z przedmiotem zamówienia (na podstawie odrębnych umów) o łącznej wartości nie mniejszej niż **500 000,00 zł brutto (słowie złotych: pięćset tysięcy, 00/100),**

3. Wykonawca może polegać na **zdolności zawodowej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- warunek określony w **pkt 1 ppkt 1.1** musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie,
- warunek określony w **pkt 2 ppkt 2.2** musi spełniać co najmniej jeden z partnerów.

5. Zamawiający na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych w **Części VI SIWZ** oceni czy Wykonawca spełnia minimalne wymagania wskazane w **pkt 1** oraz oceni zdolność Wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **Wykonawcy** ubiegający się o przyznanie zamówienia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z udziału, wskazanych w **pkt 1 i pkt 2 Części V SIWZ,** wraz z ofertą złożą:

1.1 Na podstawie dyspozycji art. 25a ust. 1 Ustawy wypełnione i podpisane, **oświadczenie w oryginale** na okoliczność wstępnego potwierdzenie spełniania warunków niepodlegania wykluczeniu z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1.2 W przypadku wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zgodnie z dyspozycja art. 25a ust. 6 Ustawy, każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie składa odrębne wypełnione i podpisane oświadczenie - **Załącznik Nr 1 do oferty.**

1.3. W przypadku ustanowienia pełnomocnika lub obowiązku ustanowienia pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu (dotyczy formy konsorcjum lub spółki cywilnej) do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe wskazujące zakres pełnomocnictwa dla ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być złożone w **oryginale** lub w **formie odpisu potwierdzonego notarialnie.**

1.4. Wykaz prac potwierdzający spełnianie warunku doświadczenia zgodnie z ust. V, pkt. 2 SIWZ - **Załącznik Nr 2 do oferty.**

2. W terminie wskazanym **w art. 24 ust. 11 Ustawy (3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert)** wykonawcy złożą oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do jednej grupy kapitalowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. nr 50, poz. 331 ze zm.) wspólnie z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W przypadku konsorcjum **każdy z członków konsorcjum składa oświadczenie oddzielnie i podpisuje indywidualnie.**

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z dyspozycją art. 10c Ustawy ustala się formę pisemną składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

1.1. Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu wzajemne porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail, fax) we wszystkich przypadkach nie związanych ze złożeniem oferty i załącznika nr 1 do oferty – „Oświadczenia Wykonawcy".

1.2 Przy porozumiewaniu się w tej formie dokumenty przekazywane przez Wykonawcę muszą być podpisane imiennie przez osoby uprawnione, łącznie z odciskiem pieczęci imiennej, a adresat wiadomości zobowiązany jest niezwłocznie do zwrotnego potwierdzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej faktu jej otrzymania.

1.3 Fakt nie potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę nie czyni domniemania, że widomość nie została doręczona Wykonawcy, jeżeli Zamawiający dysponuje dowodami na jej nadanie na prawidłowy adres e-mail lub numer faksu.

1.4 Za datę złożenia dokumentów przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu.

1.5 Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu.

2. Tryb udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w postępowaniu oraz modyfikacji SIWZ.

2.1 Zainteresowani złożeniem oferty Wykonawcy mogą składać Zamawiającemu zapytania o wyjaśnienie treści **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** pisemnie, na adres poczty elektronicznej: przetargi@mz.mofnet.gov.pl lub na numer fax-u: **22 561-82-68** w terminie i na warunkach wskazanych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b Ustawy.

2.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu.

2.3 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.

3. Zamawiający wymaga, aby każda korespondencja związana z postępowaniem była kierowana do Zamawiającego na adres wskazany w **Części I SIWZ** i opatrzona znakiem postępowania tj. **PN/1/2018.**

4. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami, w godz. **od 8:00 do 15:00** są:
   - w sprawach formalno – prawnych: Grzegorz Karczmarz - tel.: 22 56-18-268;
   - w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia: Dariusz Wojciechowski, Krzysztof Leszkowicz tel.: 22 56-18-305.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ustala wadium w wysokości **12 000,00 zł.** (słownie dwanaście tysięcy złotych, 00/100),
2. Wadium Wykonawca może wnieść dowolnie w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 45 ust. 6 Ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawcy zobowiązani są wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Nr 20 1010 1010 0166 4913 9120 0000,** prowadzony w NBP O/O W-wa, z adnotacją:
   Wadium – Postępowanie PN/1/2018.
4. Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelewem) zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, w przypadku wnoszenia wadium w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Ustawy, załączenia do oferty **oryginału gwarancji lub poręczenia**.
6. Dokument gwarancyjny wnoszony w formie gwarancji lub poręczenia:
   - winien jednoznacznie wymieniać przypadki bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty wniesionego wadium Zamawiającemu, na każde jego żądanie w przypadku wystąpienia udokumentowanych okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy;
   - w przypadku wnoszenia przez konsorcjum, wskazywać imiennie wszystkich członków konsorcjum biorących udział w postępowaniu, chyba że z innych dokumentów (upoważnienia dla lidera konsorcjum, umowy konsorcjum) jednoznacznie wynika, że wadium wnosi lider w imieniu wszystkich członków konsorcjum.

   Zamawiający prosi, aby dokument gwarancyjny wnoszony w formie gwarancji lub poręczenia ***nie był trwale spięty/zszyty*** *z ofertą.*
7. Zwrotu wniesionego wadium Zamawiający dokona w trybie i na zasadach określonych w art. 46 Ustawy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. **Warunki formalne sporządzenia oferty:**

1.1 Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu.

1.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym.

1.3 W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców występujących wspólnie (w formie konsorcjum lub spółki cywilnej):

a) oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

b) udzielone pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe liderowi wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno zostać złożone w oryginale lub w formie odpisu potwierdzonego notarialnie, jednoznacznie wskazywać zakres pełnomocnictwa, co do reprezentacji oraz podpisania umowy;

c) Zamawiający nie dopuszcza zmian w składzie konsorcjum po złożeniu oferty i w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;

d) wszelkie zapisy niniejszej SIWZ odnoszące się do wykonawcy w równym stopniu odnoszą się również do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.4 Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to znak ten musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

1.5 Zamawiający zaleca, aby:

- oferta została złożona na kolejno ponumerowanych w prawym górnym rogu kartach, numeracja kart powinna się rozpoczynać od numeru **1**, umieszczonego na pierwszej karcie oferty.
- każda karta oferty i załącznika do oferty została parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania/podpisywania oferty.

1.6 Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania/podpisywania oferty pod rygorem odmowy uwzględnienia korekt i poprawek.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna

cena.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Formularz **oświadczenia Wykonawcy** będącego załącznikiem Nr 1 do oferty powinien bezwzględnie zachować formę i treść nadaną przez Zamawiającego.
5. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym nienaruszalnym opakowaniu z napisem:

Oferta na

Wykonanie systemu zasłaniania okien w budynku przy ul. Jagiellońskiej 55B w Warszawie.

Postępowanie Nr PN/1/2018

Nie otwierać przed godziną 11:00 dnia 26.01.2018 r.

oraz nazwą, dokładnym adresem wykonawcy, numerami telefonów i faksów do wykonawcy (Zamawiający dopuszcza czytelny odcisk pieczęci z wymaganymi informacjami).

6. Wykonawca może wydzielić w ofercie i zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), oznaczając klauzulą **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA"** informacje, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zamawiający zaleca, aby dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa były spięte w sposób umożliwiający ich wydzielenie z oferty.
7. W przypadku zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa zgodnie z art. 8 ust.3 Ustawy wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później, niż w terminie składania ofert, skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składając pisemne uzasadnienie.
8. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
9. Wszystkie załączniki do oferty (oświadczenia, dowody i inne dokumenty) wykonawcy składają zgodnie z dyspozycją zawartą w pkt 2 Części VII SIWZ.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym zgodnie z dyspozycją § 16 Rozporządzenia wykonawcy składają wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczają za zgodność z oryginałem.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **26.01.2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego **ul. Felińskiego 2B, 01-513 Warszawa – Recepcja.**
   Każdy Wykonawca na pierwsze żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **26.01.2018 r.** o godz. **11:00** w siedzibie **Zamawiającego** w budynku **Izby Administracji Skarbowej w Warszawie, ul. Felińskiego 2B**.
3. Podczas sesji otwarcia ofert zostaną ogłoszone następujące informacje:

- wysokość kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- imiona i nazwiska, nazwy (firm) oraz adresy (siedzib) Wykonawców,
- ceny ofert,

- udzielony termin gwarancji.

4. Zgodnie z treścią art. 96 ust. 3 Ustawy Zamawiający udostępnia oferty Wykonawcom od chwili ich otwarcia, z wyłączeniem części zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawców – stanowiące ich tajemnice w zrozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane, a Zamawiający postąpi zgodnie dyspozycją art. 84 ust. 2 zdanie drugie Ustawy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową zgodnie z podziałem dokonanym przez Zamawiającego na podstawie własnej kalkulacji, uwzględniając informacje zawarte w dokumentacjach projektowych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących **Załączniki nr 1 do SIWZ.**
2. Ceną przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
3. W obliczonej cenie ofertowej przedmiotu zamówienia Wykonawca uwzględnia:
   - podatek VAT wg obowiązujących stawek. Ustalenia podatku VAT, dokonają zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.),
   - koszt dostawy, montażu wraz z wniesieniem przedmiotu zamówienia do wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji i pomieszczeń.
4. Obliczoną łączną cenę ofertową **Wykonawcy** wpisują dla każdej z części zamówienia w **pkt 1** druku **Oferty** będącego **załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
5. Podane ceny muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu. Dla niniejszego zamówienia Zamawiający przyjmuje następujące kryteria oceny ofert, każde z tych kryteriów zostało oznaczone odpowiednią wagą, gdzie waga wyznacza istotność danego kryterium z punktu widzenia Zamawiającego i znajduje swoje odzwierciedlenie we wzorze ostatecznej oceny oferty. Z kolei dla każdego kryterium określono zasady przypisania odpowiedniej wartości punktowej według podanych dalej reguł.

1. **Kryterium: Cena wykonania systemu zasłaniania okien** – oznacza łączną cenę brutto za całość prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wielkość ta występuje na formularzu ofertowym, waga kryterium - 60%. Zamawiający ofercie z najniższą ceną przyzna **60 punktów**, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt},$$

Cena przedmiotu zamówienia - wśród ofert spełniających wymagania formalne Zamawiający dokona komisyjnego wyboru oferty o najniższej cenie przedmiotu zamówienia (cena brutto) i przyjmie tę wartość jako wartość bazową, a dla każdej z pozostałych ofert odpowiednio dokona przypisania danej wartości ceny (cena brutto) jako wartości poddawanej ocenie. Dane te podstawi do wzoru ogólnego i wyliczy wartość punktową z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. **Kryterium: Okres udzielonej gwarancji na poprawne wykonanie i działanie systemu zasłaniania okien** będącego przedmiotem zamówienia - 40 %, oznacza okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na poprawne wykonanie i działanie systemu zasłaniania okien zgodnie z opisem oraz warunkami projektu umowy, tj. minimalnie 24 miesiące i maksymalnie 48 miesięcy, liczony od daty odbioru końcowego. Zamawiający ofercie z najdłuższym okresem udzielonej gwarancji przyzna 40 punktów, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{okres gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres udzielonej gwarancji}} \times 40 \text{ pkt},$$

Okres udzielenia gwarancji na poprawne wykonanie i działanie systemu zasłaniania okien – wśród ofert spełniających wymagania formalne Zamawiający dokona komisyjnego wyboru oferty o najdłuższym, łącznym okresie udzielonej gwarancji i przyjmie tę wartość jako wartość bazową, a dla każdej z pozostałych ofert dokona odpowiednio przypisania danej wartości okresu udzielonej gwarancji jako wartości poddawanej ocenie. Jeżeli okres gwarancji jest krótszy niż 24 miesiące lub dłuższy niż 48 miesięcy oferta zostanie odrzucona. Dane te Zamawiający podstawi do wzoru ogólnego i wyliczy wartość punktową z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Podczas oceniania ofert wg ww. kryteriów dokonany będzie przegląd wszystkich ofert spełniających wymagania formalne z punktu widzenia poszczególnych kryteriów, tak aby:
- dokonać poszeregowania i porównania otrzymanych wyników dla poszczególnych kryteriów i wybrania dla danego kryterium oferty najkorzystniejszej tj. posiadającej maksymalną liczbę punktów,
- dokonać przeliczenia wagowego wartości oceny dla danej oferty dla wszystkich kryteriów wg ww. wzoru,
- dokonać zsumowania poszczególnych punktów.

W ten sposób powinna zostać wybrana najkorzystniejsza Oferta Wykonawcy, która powinna uzyskać największą liczbę ilość punktów obliczonych wg współczynników wagowych.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wybrany Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie powiadomiony odrębnym pismem akceptacyjnym z podaniem terminu zawarcia umowy na przedmiot zamówienia i koniecznych formalnościach, jakie musi dopełnić do dnia podpisania umowy tj.:

1) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, w tym spółka cywilna), Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę i odpowiedzialność tych Wykonawców;

2) w przypadku wskazania w pkt 8 druku oferty udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy z podwykonawcą/ podwykonawcami na realizację wskazanej w ofercie części zamówienia, którą powierzy podwykonawcy/om;

3) przedłożyć kopię opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej **w** zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w kwocie **nie niższej niż** kwota wybranej oferty, najpóźniej w dniu podpisania umowy – polisa **ubezpieczeniowa** OC winna być wystawiona z terminem ważności **do końca** realizacji zamówienia.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy w wysokości **5%** całkowitej wartości kwoty ofertowej brutto wykonania przedmiotu zamówienia w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 Ustawy.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Nr 20 1010 1010 0166 4913 9120 0000,** prowadzony w NBP O/O W-wa, z adnotacją: **„Zabezpieczenie – PN/1/2018".**
3. Zabezpieczenie, z tytułu należytego wykonania umowy w formach wskazanych w **art. 148 ust. 1 pkt 2-5** powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać bezwarunkowo i bezzwłocznie wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, a termin ważności poręczenia/gwarancji uwzględniać powinien termin 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Zabezpieczenie w formach, o których mowa w punkcie 3 podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zgodnie z dyspozycją punktu 2, najpóźniej w dniu podpisania umowy. Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej (przelewem) zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

XVI. Wzór umowy. Przewidywane warunki, zasady i formy istotnych zmian treści umowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do treści oferty.

1. Umowa, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą jest Załącznikiem Nr 3 do SIWZ. Zamawiający wymaga:

a) zawarcia umowy o przedstawionej treści na przedstawionych warunkach,

b) podpisania umowy w jego siedzibie,

c) podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie, zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, dotyczące zmian treści umowy niezwiązanych z wyborem Wykonawcy (np. zmiana konta bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiany sposobu fakturowania, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami itp.). O powyższych zmianach strony umowy będą powiadamiały się wzajemnie pisemnie.
3. W przypadku zmiany podwykonawcy, z którego doświadczenia skorzystał Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia

dokumentów wymaganych w tym postępowaniu w Części VI SIWZ dla nowego podwykonawcy. Zmiana podwykonawcy może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego w formie aneksu do umowy.

4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą z tytułu zawartej umowy prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

XVII. Warunki zlecania podwykonawstwa.

1. Zamawiający nie nakłada na Wykonawców obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
2. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wybrany Wykonawca może zlecić podwykonawstwo przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w art. 143b do art. 143d Ustawy.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do:
   1) wskazania w druku Oferty części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem nazw (firm),
   2) przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu projektu wszystkich umów, jakie zamierza zawrzeć z podwykonawcą przedmiotu zamówienia i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy,
   3) przekazania Zamawiającemu wszystkich poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo o wartości przekraczającej 5.000,00 zł w terminie 7 dni od ich zawarcia,
   4) uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z procedurą wskazaną w pkt 2 i 3,
   5) wykazania, w przypadku zmiany wskazanego w ofercie podwykonawcy na zasoby, którego powoływał się Wykonawca, dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej oraz zdolności zawodowej), że nowy podwykonawca spełnia warunki wskazane w Części V SIWZ,
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia faktury przez podwykonawcę.
5. Treść umowy na podwykonawstwo winna spełniać co najmniej następujące warunki:
   1) określać strony umowy,
   2) zakres przedmiotu umowy,
   3) termin realizacji,
   4) wynagrodzenie, warunki płatności i rozliczeń,
   5) postanowienia dotyczące kar umownych.
6. Przepisy art. 143c Ustawy w tym postępowaniu stosuje się odpowiednio do umów zawartych z podwykonawcami przedmiotu zamówienia.
7. Szczegółowe uregulowania dotyczące warunków korzystania z podwykonawstwa w przedmiotowym zamówieniu zawarte będą we wzorze umowy będącym Załącznikiem Nr 3 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W toku niniejszego postępowania Wykonawcom przysługują wnoszone w formie pisemnej środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI Ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

XIX. Postanowienia końcowe.

1. Tryb zmiany/modyfikacji SIWZ i zmiany treści ogłoszenia.

1.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zastrzega sobie możliwość zmieniany treści SIWZ i ogłoszenia uwzględniając postanowienia art. 38 ust. 4, 4a, i 6 Ustawy.

1.2. Dokonane w ten sposób zmiany i uzupełnienia opublikuje na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu i są one dla Wykonawców wiążące.

1.3. W przypadku konieczności zmiany terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie opublikuje informację na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu.

2. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z dyspozycją art. 87 ust. 2 Ustawy.

2.1 Przez oczywiste omyłki pisarskie należy rozumieć widoczną mylną pisownie wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części.

2.2 Przez omyłkę rachunkową należy rozumieć omyłkę rachunkową w przeprowadzeniu rachunków (działań) na liczbach przy obliczaniu ceny ofertowej.

2.3 Przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć wszelkie niezgodności niezwiązane z wymaganymi:

- ceną,
- okresem gwarancji.

3. Przesłanki wykluczenia oferenta lub odrzucenia oferty Wykonawcy.

3.1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 Ustawy.

3.2. Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 4 Ustawy i nie jest rozpatrywana w trakcie oceny ofert.

3.3. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 89 ust. 1, art. 90 ust. 3 Ustawy.

4. Przesłanki unieważnienia postępowania.

4.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 93 ust. 1 Ustawy.

4.2 O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców zgodnie z dyspozycją art. 93 ust. 3 Ustawy.

5. Każdy Wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić ofertę pod warunkiem wycofania pierwotnej oferty i złożenie w jej miejsce nowej oferty lub wycofać złożoną ofertę całkowicie i odstąpić od udziału w postępowaniu.

5.1 Podstawą do wydania złożonej oferty będzie potwierdzenie złożenia oferty, o którym mowa w pkt 1 Części XI SIWZ lub imienny dokument/upoważnienie przedłożone przez przedstawiciela Wykonawcy.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459).

XX. Załączniki do SIWZ

1. **Załącznik Nr 1 do SIWZ** – Dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru wykonania systemu zasłaniania okien,
2. **Załącznik Nr 2 do SIWZ** - Druk Oferty,
3. **Załącznik Nr 3 do SIWZ** – Wzór Umowy.

Komisja przetargowa:

1) Jacek Wielkopolanin - Przewodniczący Komisji .....

2) Grzegorz Karczmarz - Wiceprzewodniczący Komisji .....

3) Anna Cebula - Sekretarz Komisji .....

4) Krzysztof Leszkowicz - członek Komisji .....

5) Dariusz Wojciechowski - członek Komisji .....

(data, podpis)