Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

Umowa Nr .....

zawarta w dniu **…….....** w Warszawie

pomiędzy:
Skarbem Państwa – Izbą Administracji Skarbowej w Warszawie z siedzibą w Warszawie ul. A. Felińskiego 2B, 01-513 Warszawa, NIP 525 10 07 278,
reprezentowanym przez:
..... – .....

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a ..... z siedzibą w .....
NIP: ..... REGON: .....

reprezentowanym przez:
..... – .....

Zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej **Ustawą**, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia a **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć do miejsc wskazanych w załączniku nr 1 (rozdzielnik) towar w postaci **.....**, zwany w dalszej części umowy „towarem”, zgodnie z opisem zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Przez jednorazową dostawę, rozumie się dostawę towaru do miejsc wskazanych w załączniku nr 1 (rozdzielnik), do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, nie później niż do **17.09.2018 r**.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia i niniejszą umową.

§ 2

1. **Wykonawca** dostarczy towar do miejsc wskazanych w załączniku nr 1 (rozdzielnik) po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. Dostawa może być realizowana od poniedziałku do piątku w godzinach **od 8:00 do 14:00**. Pisemne potwierdzenie terminu dostawy może nastąpić za pomocą faksu bądź e-mail.
2. W miejscu dostawy nastąpi odbiór ilościowy i jakościowy z udziałem przedstawiciela **Zamawiającego** i przedstawiciela **Wykonawcy** polegający na sprawdzeniu ilościowym, oględzinach zewnętrznych opakowań w zakresie oznakowania i braku uszkodzeń oraz zgodności dostawy z zamówieniem i złożoną ofertą.
3. Z przeprowadzonego odbioru dostawy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy i podpisany przez uprawnionych przedstawicieli stron umowy.
4. W przypadku niezgodności dostarczonego towaru z zamówieniem bądź ofertą **Wykonawcy**, **Zamawiający** odmówi odbioru dostawy, a czynność sporządzenia protokołu zdawczo – odbiorczego zostanie zawieszona do czasu wymiany towaru na zgodny z umową, w terminie wskazanym **w § 1 ust. 2** umowy.
5. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na okres **..... miesięcy** licząc od dnia następnego po

bezusterkowym protokolarnym odbiorze dostawy przez **Zamawiającego**,.

6. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
7. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** wad, usterek lub nieodpowiedniej jakości dostarczonych materiałów w okresie gwarancji, **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia usterki w ciągu **14 dni** od odbioru wadliwego asortymentu. Zawiadomienie o stwierdzeniu nieprawidłowości zostanie przesłane na adres e-mail **Wykonawcy: ..... Wykonawca** jest zobowiązany do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania zawiadomienia.
8. W przypadku braku możliwości naprawy, bądź wymiany na nowe, **Wykonawca** ma prawo wystawić fakturę korygującą na reklamowany asortyment.

§ 3

Integralną częścią składową niniejszej umowy jest Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2 do umowy

§ 4

1. **Zamawiający** ustanawia do kontaktów z **Wykonawcą** w zakresie realizacji dostawy: p. ..... tel: .....; e-mail: .....
2. **Wykonawca** ustanawia do kontaktów z **Zamawiającym** osobę odpowiedzialną za realizację dostawy: p. ..... tel: .....; e-mail: .....

§ 5

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy w zakresie opisanym w **§ 1 ust. 1** umowy wynosi **..... zł. brutto (słownie złotych: .....).**
2. Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) i wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenie z tytułu dostawy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do jej wystawienia będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy. Faktura winna zawierać specyfikację towaru wraz z podaniem cen jednostkowych.
4. **Wykonawca** wystawi i dostarczy fakturę do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie **7 dni** od daty odbioru dostawy przez **Zamawiającego**.
5. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty, za prawidłowo wystawioną i doręczoną do siedziby **Zamawiającego** fakturę, w terminie **21 dni** licząc od daty doręczenia faktury. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
6. Należność **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie płatna na rachunek bankowy: .....
7. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej.
8. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń strony oświadczają co, następuje:
   1) **Zamawiający** jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) posiada nadany numer NIP: **525 10 07 278**
   2) **Wykonawca** jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) posiada nadany numer NIP: **.....** i jest upoważniony do wystawienia faktury VAT.
9. W razie opóźnienia płatności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.
10. Bez zgody **Zamawiającego**, **Wykonawca** nie może przenieść wierzytelności z tytułu zrealizowanej dostawy na osobę trzecią.

§ 6

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej:
   1) za niewykonanie umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca** – **w wysokości 5% kwoty (brutto)** wymienionej **w § 5 ust. 1** umowy.
   2) za:
      a) przekroczenie terminu, o którym mowa w **§ 1 ust. 2** umowy, w wysokości 0,1% kwoty brutto wskazanej w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
      b) przekroczenie terminu, o którym mowa w §2 ust. 7 umowy **w wysokości 0,1% kwoty brutto**, wymienionej w **§ 5 ust. 1** umowy za każdy dzień zwłoki,
1. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie **14 dni** od daty wystąpienia strony z żądaniem zapłaty**. Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, o ile wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych lub szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kar umownych.

§ 7

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy przed upływem terminu wykonania umowy w następujących przypadkach:
   1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W tym przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
   2) zajęcia majątku **Wykonawcy** skutkującego brakiem możliwości realizacji przedmiotu zamówienia;
   3) jeżeli **Wykonawca** opóźnił się z realizacją dostawy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją ukończyć w umówionym terminie.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej ze wskazaniem przyczyny i nie może być dokonane później, niż w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.

§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywał są właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY : **WYKONAWCA :**

Załączniki:

1) Opis zamówienia,
2) Oferta Wykonawcy,
3) Protokół zdawczo-odbiorczy.

Załącznik nr 3 do um. .....

Protokół zdawczo-odbiorczy

Do .....

dostarczono:

.....

.....

.....

.....

.....

Strony potwierdzają:

1) kompletność i zgodność dostawy z opisem przedmiotu zamówienia i późniejszymi ustaleniami,
2) brak widocznych uszkodzeń dostarczonych towarów

Zamawiający w dniu ..... przyjmuje wyżej wskazane towary bez zastrzeżeń / z następującymi uwagami*.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....

podpis
przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO

podpis
przedstawiciela WYKONAWCY

*niepotrzebne skreślić