Załącznik Nr 5

Umowa Nr …… /2018

zawarta w dniu **…… ……...** w Warszawie

pomiędzy:
Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Warszawie z siedzibą przy ul. A. Felińskiego 2 B, 01-513 Warszawa, NIP 524-031-10-50

reprezentowaną przez:

..... – Zastępcę Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Warszawie
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym"
a
…….
……..
NIP ……, REGON ……

reprezentowaną przez:
……..

Zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**"

w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego Postępowanie PN/21/18 ., na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje dostarczyć: urządzenia do kontroli rentgenowskiej RTG marki……model……. w ilości 2 sztuk zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Przez dostawę, rozumie się dostawę systemu o którym mowa w ust. 1 na adres: ul. Łączyny 8, w Warszawie (00-900), w terminie **do dnia ……** i nie później niż do 20.12.2018 r.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z treścią opisu przedmiotu zamówienia i niniejszą umową.
4. **Wykonawca** w cenie przedmiotu zamówienia zapewni przeszkolenie w języku polskim minimum 45 operatorów w zakresie pełnej obsługi urządzenia z uprawnieniami do prowadzenia szkoleń z zakresu pełnej obsługi skanera dla nowych użytkowników urządzenia. Szkolenie zostanie przeprowadzone przed odbiorem urządzenia i musi być jednym z elementów wynikających z ramowego programu instruktażu stanowiskowego zawartego w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2004r. Nr 180, poz. 1860). Szczegółowy program przeszkolenia powinien wynikać z instrukcji obsługi urządzenia. Szkolenie ma zapewnić uczestnikom wykonywanie samodzielnej pracy w szczególności w zakresie obsługi i uruchamiania skanera, wykorzystywania i posługiwania się funkcjami analizy i przetwarzania obrazu (interpretacji obrazów). Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom materiały szkoleniowe w języku polskim. Na zakończenie szkolenia Wykonawca wystawi każdemu uczestnikowi bezterminowe zaświadczenie upoważniające do obsługi skanera i prowadzenia

dalszych szkoleń dla kolejnych osób. Wykonywanie samodzielnej pracy przez osoby przeszkolone przez operatora z uprawnieniami nadanymi przez Wykonawcę, nie będzie powodowało utraty gwarancji. Dokument taki musi opisywać szczegółowo program szkolenia. Wszystkie koszty szkolenia (w tym ewentualne ubezpieczenie, transport, wynajęcie sali, zakwaterowanie, itp.) pokrywa Wykonawca.

§ 2

1. **Wykonawca** dostarczy przedmiot umowy na adres wskazany w § 1 ust. 2 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. Dostawa może być realizowana od poniedziałku do piątku w godzinach **od 8:00 do 14:00**. Pisemne potwierdzenie terminu dostawy nastąpi za pomocą e-mail.
2. W miejscu dostawy nastąpi odbiór ilościowy i jakościowy z udziałem przedstawiciela **Zamawiającego** i przedstawiciela **Wykonawcy** polegający na sprawdzeniu ilościowym, oględzinach zewnętrznych opakowań w zakresie oznakowania i braku uszkodzeń oraz zgodności dostawy z zamówieniem i złożoną ofertą, instalacji i uruchomieniu urządzeń.
3. Z przeprowadzonego odbioru dostawy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy i podpisany przez uprawnionych przedstawicieli stron umowy, który przygotuje i dostarczy Wykonawca.
4. W przypadku niezgodności dostarczonego towaru z zamówieniem bądź ofertą **Wykonawcy**, **Zamawiający** odmówi odbioru dostawy a czynność sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego zostanie zawieszona do czasu wymiany przedmiotu zamówienia na zgodny z umową, w terminie wskazanym **w § 1 ust. 2** umowy.
5. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** po odbiorze wad, usterek lub nieodpowiedniej jakości dostarczonych materiałów, **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia usterki w ciągu **14 dni** od odbioru wadliwego asortymentu. Zawiadomienie powinno być telefoniczne i zostanie niezwłocznie potwierdzone na piśmie przez **Zamawiającego** lub elektronicznie na adres e –mailowy: ……

§ 3

Integralną częścią składową niniejszej umowy są:

1) Treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami;
2) Treść oferty Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 4

1. **Zamawiający** ustanawia do kontaktów z **Wykonawcą** w zakresie realizacji dostawy:

   p. …….
   e-mail: ……

2. **Wykonawca** ustanawia do kontaktów z **Zamawiającym** osobę odpowiedzialną za realizację dostaw:

p. ……
e-mail: …….

§ 5

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji całości przedmiotu umowy w kwocie: ……..…… zł brutto; (słownie złotych: ……)
(*W przypadku, gdy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy powstanie po stronie Zamawiającego zostanie podana kwota bez podatku VAT (netto)*)
obejmujące również wszelkie obciążenia związane z realizacją umowy, w tym wynagrodzenie za sprzęt, udzielone licencje/sublicencje lub zapewnienie prawa do korzystania z oprogramowania przez Zamawiającego, szkolenie dla użytkowników przedmiotu zamówienia, wykonywanie serwisu gwarancyjnego, a także wszystkie koszty, opłaty i podatki wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie obejmuje / nie obejmuje (*skreślić zgodnie z informacją w ust. 1*) podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.).
3. Rozliczenie z tytułu dostawy nastąpi na podstawie faktury VAT. Podstawą do jej wystawienia będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy. Faktura winna zawierać specyfikację towaru wraz z podaniem cen jednostkowych.
4. **Wykonawca** wystawi i dostarczy fakturę do siedziby Zamawiającego nie później niż w terminie **2 dni** od daty odbioru dostawy przez **Zamawiającego.**
5. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty, za prawidłowo wystawioną i doręczoną do siedziby **Zamawiającego** fakturę, w terminie **21 dni** licząc od daty doręczenia faktury. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego.**
6. Należność **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie płatna na rachunek bankowy nr ……
7. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej.
8. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń uwzględniających postanowienia **§ 5** umowy strony oświadczają co, następuje:
   1) **Zamawiający** jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) posiada nadany numer NIP: 524-031-10-50;
   2) **Wykonawca** jest podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) posiada nadany numer NIP: …… i jest upoważniony do wystawienia faktury VAT.
9. W razie opóźnienia płatności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy **Zamawiający** jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.
10. Bez zgody **Zamawiającego**, **Wykonawca** nie może przenieść wierzytelności z tytułu zrealizowanej dostawy na osobę trzecią.

§ 6

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** .....-miesięcznej gwarancji na dostarczone urządzania, z wyłączeniem akumulatorów objętych 12-miesięczną gwarancją.
2. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych powstałych z winy użytkownika np. w wyniku upadku lub niewłaściwego użytkowania lub konserwacji

§ 7

1. Strony ustalają, następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy:
   Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty **Zamawiającemu** kary umownej:
   1) za niewykonanie umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność **Wykonawca** – **w wysokości 5% wartości** zamówienia określonej zgodnie z **§ 5 ust. 1** umowy.
   2) za zwłokę w realizacji dostawy, z przekroczeniem terminu, o którym mowa w **§ 1 ust. 2** umowy - **w wysokości 0,1% wartości** zamówienia określonej zgodnie z **§ 5 ust. 1** umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne powinny być zapłacone w terminie **14 dni** od daty wystąpienia strony z żądaniem zapłaty**. Zamawiający** zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, o ile wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych lub szkoda powstała z przyczyn dla których nie zastrzeżono kar umownych.

§ 8

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy przed upływem terminu wykonania umowy w następujących przypadkach:
   1) w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
   2) w terminie 7 dni od powzięcia informacji o ogłoszeniu likwidacji lub upadłości **Wykonawcy**;
   3) w terminie 7 dni o powzięciu informacji o wydaniu nakazu zajęcia majątku.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w terminie 5 dni w przypadku realizacji dostawy z przekroczeniem terminu, o którym mowa w **§ 1 ust. 2** umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej ze wskazaniem przyczyny i nie może być dokonane później, niż w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
4. Odstąpienie przez **Zamawiającego** od umowy nie wyłącza obowiązku zapłacenia przez **Wykonawcę** kar umownych, o których mowa w § 7, nie powoduje obowiązku zwrotu przez **Zamawiającego** kwot zapłaconych przez **Wykonawcę** do dnia odstąpienia.

§ 9

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego **Zamawiający** i **Wykonawca** zobowiązani są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. **Zamawiający** ma obowiązek w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez **Wykonawcę** roszczenia do udzielenia pisemnej odpowiedzi.
4. W razie odmowy przez **Zamawiającego** uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, **Wykonawca** uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową i dochodzenia roszczeń.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1) Ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.);
2) Kodeksu cywilnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.).

§ 12

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym dla **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY : **WYKONAWCA :**

Załączniki:

1) protokół zdawczo-odbiorczy;

Załącznik Nr 1do Umowy

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Nazwa i adres miejsca dostaw:

W dniu:

na podstawie Umowy nr……. z dnia ……
dokonano odbioru ilościowego następującego sprzętu:

Lp.	Nazwa	Numery fabryczne	UWAGI

Z urządzeniami dostarczono instrukcję obsługi w języku polskim oraz przewidzianą przez producenta dokumentację techniczną.
W ..... 2018 r. wykonano testy sprawdzające działanie urządzenia
W ..... 2018. przeszkolono użytkowników w zakresie pracy urządzenia, konserwacji i zaleceń z zakresu obowiązujących przepisów bhp.

Przedmiot Umowy został odebrany bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*.
Przedmiot Umowy w zakresie objętym odbiorem został wykonany w terminie /nie został wykonany w terminie*
* niepotrzebne skreślić
UWAGI: ……

……

……
……

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego:
(imię, nazwisko i podpis)

Osoba upoważniona ze strony Wykonawcy:
(imię, nazwisko i podpis)