Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

Wykonanie robót budowlanych w ramach realizacji przedsięwzięcia pn. „Projekt efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej pozostających w zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Warszawie - budynek w Radomiu ul. A. Struga 60" - rozbudowa schodów zewnętrznych wraz z budową zadaszenia, dociepleniem budynku oraz budową platformy dla osób niepełnosprawnych do budynku siedziby Delegatury UCS w Radomiu.

Postępowanie Nr PN/12/2019/UE

ZATWIERDZAM

Z up. Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej
Zastępca Dyrektora
(-) Tomasz Ołdak
(podpis na oryginale)

Warszawa, dnia 13 czerwca 2019 r.

Specyfikacja jest bezpłatna.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ	OPIS CZĘŚCI
I	Nazwa oraz adres Zamawiającego.
II	Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego prowadzenia.
III	Opis przedmiotu zamówienia.
IV	Termin wykonania zamówienia.
V	Warunki udziału w postępowaniu.
VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
VIII	Wymagania dotyczące wadium.
IX	Termin związania ofertą.
X	Opis sposobu przygotowywania ofert.
XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
XII	Opis sposobu obliczenia ceny.
XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
XVI	Wzór umowy. Przewidywane warunki, zasady i formy istotnych zmian treści umowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do treści oferty.
XVII	Warunki zlecania podwykonawstwa.
XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
XIX	Postanowienia końcowe.
XX	Załączniki do SIWZ.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie
01-513 Warszawa
ul. Alojzego Felińskiego 2B
tel.: 22 561-80-00 (centrala),
fax: 22 561-80-93,
e-mail: przetargi.ias.warszawa@mf.gov.pl
url: http://www.mazowieckie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-warszawie

II. Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego prowadzenia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty będącej równowartością **5 548 000 euro,** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą".

2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający:

- nie stosuje przepisów art. 22 ust. 2 i art. 29 ust 4 Ustawy,
- stosuje art. 29 ust. 3a Ustawy,
- nie zamierza zawrzeć umowy ramowej,
- nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
- nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- nie podzielił przedmiotu zamówienia na części i nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
- nie ogranicza możliwości powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom,
- postanowienia w zakresie podwykonawstwa i dalszych podwykonawców uregulowane są w Części XVII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ i Rozdziale 10 wzoru umowy,
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa, ust. 1 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane niezbędne do realizacji budowy i oddania zadania inwestycyjnego, pod nazwą: rozbudowa schodów zewnętrznych wraz z budową zadaszenia,

docieplenie budynku oraz budową platformy dla osób niepełnosprawnych do budynku siedziby Delegatury UCS w Radomiu na działce nr 44 (Obr. 0041-Śródmieście 1, ark.40) położonej w Radomiu przy ul. Andrzeja Struga 60, w granicach oznaczonych literami A-B-C-D-E-F-G-H, zgodnie z Decyzją Prezydenta m. Radomia Nr 211/2018 z dnia 17.04.2018 r., opisane Dokumentacją projektową.

Zamawiający oświadcza, że powyższe zadanie inwestycyjne jest dofinansowane w ramach zadania ***„Projekt efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej pozostających w zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Warszawie - budynek w Radomiu ul. A. Struga 60", realizowanego w ramach POIiŚ 2014-2020 - umowa o dofinansowanie nr POIS.01.03.01-00-0017/17-00***.

1.1 Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia ujęty został w Dokumentacji projektowej stanowiącej Załączniki Nr 1a i 1b do SIWZ - (w folderach skompresowanych do formatu 7zip) oraz w Załączniku Nr 3 do SIWZ - Wzór umowy.

1.2 Jeśli gdziekolwiek w SIWZ przedmiot zamówienia określony został przez wskazanie znaków towarowych lub pochodzenia materiałów, to Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania urządzeń równoważnych w stosunku do zaprojektowanych, z zachowaniem nie gorszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Przez pojęcie materiałów/urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały/urządzenia gwarantujące realizację robót zgodnie z wydanym pozwoleniem na budowę oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej. Urządzenia równoważne powinny spełniać wymagania określone w SIWZ oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz projekcie budowlanym.

1.3 Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę minimum 60 miesięcy gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, montażowe, zainstalowane urządzenia i systemy oraz dostawy objęte zakresem przedmiotu zamówienia, licząc od daty Odbioru Końcowego Robót.

1.4 Okres gwarancji liczy się od dnia spisania protokołu Odbioru Końcowego Robót.

1.5 Gwarancja jest niezależna od rękojmi ustanowionej na okres 60 miesięcy licząc od daty Odbioru Końcowego Robót.

1.6 Okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia biegnie od dnia podpisania bezusterkowego protokołu Odbioru Końcowego Robót.

1.7 Zamawiający w przypadku powstania utworów w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.), wymaga przeniesienia na Zamawiającego wszelkich praw własności intelektualnej a w przypadku zainstalowanych oprogramowań udzielenia licencji, w tym:

a) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu prawo korzystania z oprogramowania i dokumentacji oprogramowania (zwane dalej Licencją lub Licencjami), w tym w szczególności poprzez zawarcie wszelkich niezbędnych dla powyższego umów i zapewnienia ich trwania, uprawniające Zamawiającego do korzystania z oprogramowania i dokumentacji oprogramowania na zasadach określonych poniżej. W przypadku, w którym z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie byłoby możliwe nabycie przez Wykonawcę Licencji na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nabędzie Licencję na swoją rzecz i następnie przeniesie ją na rzecz Zamawiającego wraz z pisemną zgodą licencjodawcy Oprogramowania i Dokumentacji Oprogramowania (zwanego dalej „Licencjodawcą") na cesje oraz oświadczenie Licencjodawcy, że nie było możliwości udzielenia Licencji bezpośrednio na rzecz Zamawiającego.

b) Wykonawca zapewni, że Oprogramowanie będzie posiadało kody i numery identyfikacyjne Licencjodawcy uprawnionego do udzielenia Licencji.

c) Wykonawca przekaże Zamawiającemu certyfikaty licencyjne do Oprogramowania (o ile takie będą istniały) oraz nośniki, na których zapisane będzie Oprogramowanie wraz wszelkimi instrumentami, w szczególności kluczami sprzętowymi, niezbędnymi do korzystania z Oprogramowania oraz niezbędną i kompletną Dokumentację Oprogramowania.

d) Wykonawca zapewni nabycie przez Zamawiającego prawa własności do przekazanych Zamawiającemu nośników i Dokumentacji Oprogramowania, co powinno nastąpić z momentem ich wydania Zmawiającemu bez konieczności podpisywania dodatkowych dokumentów lub dokonywania innych czynności.

e) Wykonawca zorganizuje i przeszkoli personel Zamawiającego w zakresie użytkowania Oprogramowania.

1.8 **Wspólny Słownik Zamówień kod (CPV):**

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45320000-6 Roboty izolacyjne
45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.

1.9 Zamawiający umożliwia i zaleca przeprowadzenie przed upływem terminu składania ofert wizji lokalnej w celu powzięcia niezbędnych informacji, które mogą okazać się przydatne do przygotowania oferty.

1.10 Ze względu na konieczność nieprzerwanego funkcjonowania budynku konieczna jest realizacja inwestycji, tak aby budynek mógł być użytkowana. Wybór i kolejność prac Wykonawca ustali z Zamawiającym na etapie sporządzania harmonogramu rzeczowo-finansowego.

2. Realizacja robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.). W związku z tym, Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy, aby osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, były zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy, z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów, projektantów oraz pracowników administracji.

2.1. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia to prace budowlane, polegające na docieplenіu i całkowitym wykończeniu elewacji zewnętrznej budynku.

2.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.

2.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 2.1 czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę zawartą z pracownikiem, o którym mowa w pkt 2.1. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. bez adresów, nr PESEL pracowników), informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj urnowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

lub

2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

lub

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

2.4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych.

2.5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy - Załącznik Nr 3 do SIWZ.

2.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia liczony od dnia podpisania umowy do dnia **15.11.2019 r.**

Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru robót oraz jeżeli będzie wymagane uzyskanie przez Wykonawcę ostatecznej decyzji o udzieleniu pozwolenia na użytkowanie zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami prawa.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

1.1 Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu tj.:

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli nie wystąpi, którakolwiek z przesłanek/okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 7 i 8 Ustawy, z zastrzeżeniem dyspozycji zawartych w art. 24 ust. 7-10 Ustawy.

Zamawiający wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 Ustawy jeżeli skutkiem zaistnienia okoliczności wskazanych w tym przepisie, będzie brak możliwości realizacji wykonania robót budowlanych i zostanie to potwierdzone przez Wykonawcę w Części C **Oświadczenia Wykonawcy -** (załącznik Nr 1 do oferty).

1.2 Posiadają zdolność techniczną lub zawodową (doświadczenie) do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykonywania robót budowlanych.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał **minimum dwie roboty budowlane** polegające na docieplenіu i całkowitym wykończeniu elewacji zewnętrznej **budynku mieszkalnego lub budynku niemieszkalnego**, klasyfikowanego na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r., nr 112 poz. 1316 z późn. zm.), w grupach 111, 112, 113 lub w grupach 121, 122, 123 PKOB, o wartości nie mniejszej niż **500 000 zł brutto każda.**

Pojęcie budynku należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.).

1.3 Dysponują lub będą dysponować osobą lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności posiadającymi odpowiednie wykształcenie i uprawnienia tj.:

1) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj., posiadającymi odpowiednie wykształcenie i uprawnienia budowlane do:

a) pełnienia funkcji Kierownika budowy - posiadającego wykształcenie wyższe, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi (z zastrzeżeniem, że w okresie ostatnich 3 lat pełnił funkcję kierownika budowy na dwóch ukończonych inwestycjach budowlanych dotyczących **budynku mieszkalnego lub budynku niemieszkalnego** o wartości nie mniejszej niż **500 000 zł brutto każda,**

b) kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń:

- elektrycznych i elektroenergetycznych,

o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018, poz. 1202 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 z późn. zm.) lub

odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz muszą być wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego i posiadać aktualne zaświadczenie wydane przez tę izbę;

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie ustawy Prawo budowlane z 1994r. pod warunkiem ich równoważności z wymaganymi przez Zamawiającego.

Wykonawca może polegać na zdolności zawodowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

1.4 **Sytuacja ekonomiczna lub finansowa**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową do zaciągania zobowiązania w wysokości nie mniejszej niż **500 000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych).

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- warunek określony w **pkt 1 ppkt 1.1** powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie,
- warunek określony w **pkt 1 ppkt 1.2** powinien spełniać co najmniej jeden z partnerów samodzielnie,
- warunek określony w **pkt 1 ppkt 1.3 i 1.4** powinni spełniać łącznie wszyscy partnerzy,

3. Zamawiający na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych w **Części VI SIWZ** oceni czy Wykonawca spełnia minimalne wymagania wskazane w **pkt 1** oraz oceni zdolność Wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawcy ubiegający się o przyznanie zamówienia, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **pkt 1 Części V SIWZ** – wraz z ofertą złożą:

1.1 **Oświadczenia Wykonawcy**, w oryginale, na druku będącym Załącznikiem Nr 1 do Oferty, zgodnie z dyspozycja art. 25a ust. 1 pkt 1 Ustawy.

1.1.1 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z dyspozycją art. 25a ust. 3 pkt 2 Ustawy, zamieszcza informacje o tych podmiotach w **Oświadczeniu Wykonawcy**, o którym mowa w pkt 1.1.

1.1.2 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zgodnie z dyspozycją art. 25a ust. 5 pkt 2 Ustawy, zamieszcza informacje o podwykonawcach w **Oświadczeniu Wykonawcy**, o którym mowa w pkt 1.1.

1.1.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, **Oświadczenie Wykonawcy**, o którym mowa w pkt 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1.1.4 Jeżeli Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu polegając na zasobach innych

podmiotów, zobowiązany jest załączyć **pisemne oświadczenia** i dokumenty tych podmiotów, w pełnym zakresie wskazanym w **§ 9** *Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)* zwanego dalej ***Rozporządzeniem,*** które określą w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Kpl. dokumentów będzie załącznikiem Nr 1 do oferty.

1.2 W przypadku ustanowienia pełnomocnika lub obowiązku ustanowienia pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe wskazujące zakres pełnomocnictwa dla ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie odpisu potwierdzonego notarialnie.

Dokument ten będzie załącznikiem Nr 2 do oferty.

2. W terminie wskazanym w art. 24 ust. 11 Ustawy (3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy), Wykonawcy złożą **Oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do jednej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), wspólnie z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

Zamawiający na stronie internetowej www.mazowieckie.kas.gov.pl, wraz z informacją z otwarcia ofert zamieści druk „Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej", do samodzielnego pobrania przez Wykonawców i złożenia Zamawiającemu ***w oryginale*** *we wskazanym wyżej terminie.*

W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców składających się z dwóch lub więcej przedsiębiorców jako partnerów, powyższy dokument **każdy partner składa i podpisuje indywidualnie**.

3. Na podstawie dyspozycji art. 26 ust. 2 Ustawy, Zamawiający będzie żądał dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia jedynie od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełniając łącznie poniższe warunki:

- uzyskała najwyższą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert opisanych w Części XIV SIWZ,
- nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Ustawy.

4. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego:

4.1 posiadania zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie), określonej w **Części V pkt 1.2**, Wykonawca złoży zgodnie z dyspozycją § 2 ust. 4 pkt 1 Rozporządzenia **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju,

wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem **dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Jeżeli Wykonawca:

- na potwierdzenie, że robota budowlana została wykonana w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona, zamiast dowodów, o których mowa powyżej, będzie przedkładał inne dokumenty, Zamawiający żąda złożenia pisemnej informacji uzasadniającej obiektywne przyczyny niemożliwości uzyskania dowodów, o których mowa powyżej,
- spełnia warunek polegając na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu, zobowiązany jest załączyć pisemne zobowiązanie podmiotu, z którego jednoznacznie będzie wynikało, że podmiot ten będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia, jako podwykonawca.
  Zamawiający, w przypadku, gdy wykazy lub dowody, o których mowa w pkt 3.1 i będą budzić wątpliwości, zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

4.2 dysponowania osobami, określonego w **Części V pkt 1 ppkt 1.3**, Wykonawca złoży:

4.2.1 oświadczenie Wykonawcy na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy;

4.2.2 wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej, określonego w **Części V pkt 1 ppkt 1.4** Wykonawca przedstawi informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

5. Na potwierdzenie, że zaoferowane roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca złoży szczegółowy kosztorys ofertowy.

6. W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców składających się z dwóch lub więcej przedsiębiorców jako partnerów, dokumenty i oświadczenia wskazane w **pkt 4 i 5** składa i podpisuje lider konsorcjum.

7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 7 i 8 Ustawy, Wykonawca zgodnie z dyspozycją § 5 ***Rozporządzenia*** złoży poniższe dokumenty:

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

7.1 **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 1 **i** § 8 ust. 1 ***Rozporządzenia*** wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

7.2 **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a ***Rozporządzenia,*** wystawione nie wcześniej **niż 3** miesiące przed **upływem** terminu składania ofert.

7.3 **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § **7** ust. 1 pkt 2 lit. a ***Rozporządzenia,*** wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed **upływem terminu** składania ofert.

7.4 **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b ***Rozporządzenia,*** wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.5 **Aktualne oświadczenie Wykonawcy**, na dzień składania Zamawiającemu o braku:

1) wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
2) wydania wobec niego orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

3) wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego, za czyny wskazane w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, na karę ograniczenia wolności lub grzywny w wysokości nie niższej niż 3000 zł,

(dot. urzędujących członków organu zarządzającego, wspólnika, komplementariusza, prokurenta w podmiotach zbiorowych oraz Wykonawców – osób fizycznych),

4) wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzona tą decyzją kara pieniężna była nie niższa niż 3000 zł,

5) niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późn. zm.).

8. W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca złoży dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt 7, dotyczące tych podmiotów.

9. Oświadczenia i dokumenty powinny być składane w formie wskazanej w § 14 ***Rozporządzenia***.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z dyspozycją art. 10c Ustawy, ustala się formę pisemną składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

1.1. Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu wzajemne porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail, faks) we wszystkich przypadkach **nie związanych ze złożeniem oferty i załączników do oferty oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego, o których mowa w Części VI SIWZ.**

1.2. Przy porozumiewaniu się w tej formie przekazywana korespondencja musi być podpisana imiennie przez osoby uprawnione, łącznie z odciskiem pieczęci imiennej, a adresat korespondencji zobowiązany jest niezwłocznie do zwrotnego potwierdzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej faktu jej otrzymania.

1.3. Fakt nie potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę nie czyni domniemania, że wiadomość nie została doręczona adresatowi, jeżeli nadawca wiadomości dysponuje dowodami na jej nadanie na prawidłowy adres e-mail lub numer faksu.

1.4. Za datę złożenia dokumentów przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu.

1.5. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu.

1.6. Ofertę i załączniki do oferty oraz dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego, o których mowa w Części VI SIWZ składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

2. Tryb udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w postępowaniu oraz modyfikacji SIWZ.

2.1 Wykonawcy zainteresowani złożeniem oferty mogą składać Zamawiającemu zapytania o wyjaśnienie treści SIWZ pisemnie, na adres poczty elektronicznej **przetargi.ias.warszawa@mf.gov.pl** lub na numer faksu: **22 56 18 093,** w terminie i na warunkach wskazanych w art. 38 ust. 1, 1a i 1b Ustawy.

2.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu, bez ujawniania źródeł zapytania.

2.3 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.

2.4 Zamawiający wymaga, aby każda korespondencja związana z postępowaniem była kierowana do Zamawiającego na adres wskazany w **Części I SIWZ** i opatrzona znakiem postępowania tj. **PN/12/2019/UE.**

3. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami, w godz. **od 8:00 do 15:00** są:

- w sprawach formalno – prawnych: Paulina Chojnowska, Jacek Wójtowicz - tel. 22 56 18 268 lub 22 56 18 018.
- w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia: Robert Piotrowicz, Kazimierz Lusiński, Dariusz Wojciechowski - tel.: 22 56 18 015 lub 22 56 18 305.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ustala wadium w wysokości: **15 000 zł,** (słownie złotych: piętnaście tysięcy).

2. Wadium Wykonawca może wnieść w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 45 ust. 6 Ustawy.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawcy zobowiązani są wpłacić przelewem na bankowy rachunek Zamawiającego: **Nr 20 1010 1010 0166 4913 9120 0000 w NBP O/O W-wa,** z adnotacją:

Wadium – Wykonanie robót budowlanych w ramach realizacji przedsięwzięcia pn. „Projekt efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej pozostających w zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Warszawie - budynek w Radomiu ul. A. Struga 60" - Postępowanie PN/12/2019/UE.

4. Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelewem) zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Zamawiający wymaga w przypadku wnoszenia wadium w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Ustawy złożenia wraz z ofertą **oryginału gwarancji lub poręczenia**. Oryginały dokumentów należy złożyć wraz z ofertą w odrębnej kopercie, a kopie dołączyć do oferty.

6. Dokument gwarancyjny wnoszony w formie gwarancji lub poręczenia:

- winien jednoznacznie wymieniać przypadki bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty wniesionego wadium Zamawiającemu, na każde jego żądanie w przypadku wystąpienia udokumentowanych okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy;
- w przypadku wnoszenia przez konsorcjum wskazywać imiennie wszystkich członków konsorcjum biorących udział w postępowaniu, chyba że z innych dokumentów (upoważnienia dla lidera konsorcjum, umowy konsorcjum) jednoznacznie wynika, że wadium wnosi lider w imieniu wszystkich członków konsorcjum.

7. Zwrotu wpłaconego wadium Wykonawcom, Zamawiający dokona w trybie i na zasadach wskazanych w art. 46 Ustawy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Warunki formalne sporządzenia oferty:

1.1 Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu.

1.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym.

1.3 W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, występujących wspólnie w formie konsorcjum lub spółki cywilnej

- oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- udzielone pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe liderowi Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno zostać złożone w oryginale lub w formie odpisu potwierdzonego notarialnie, jednoznacznie wskazywać zakres pełnomocnictwa, co do reprezentacji, wniesienia wadium w imieniu Wykonawców, podpisania umowy,
- Zamawiający nie dopuszcza zmian w składzie konsorcjum po złożeniu oferty i w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
- wszelkie zapisy niniejszej SIWZ odnoszące się do Wykonawcy w równym stopniu odnoszą się również do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.4 Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to znak ten musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

1.5 Zamawiający zaleca, aby:

- oferta została złożona na kolejno ponumerowanych kartach, numeracja kart powinna się rozpoczynać od numeru 1, umieszczonego na pierwszej karcie oferty;
- każda karta oferty i załącznika do oferty została parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania/podpisywania oferty;
- do przygotowania oferty używać formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Jeżeli

Wykonawca nie korzysta z przygotowanych wzorów, oferta powinna zawierać wszystkie informacje w nich umieszczone.

1.6 Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania/podpisywania oferty pod rygorem odmowy uwzględnienia korekt i poprawek.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym nienaruszalnym opakowaniu z napisem:

Oferta na:

Wykonanie robót budowlanych w ramach realizacji przedsięwzięcia pn. „Projekt efektywności energetycznej w budynkach użyteczności publicznej pozostających w zarządzie Izby Administracji Skarbowej w Warszawie - budynek w Radomiu ul. A. Struga 60”

Postępowanie PN/12/2019/UE

Nie otwierać przed godziną 10:30 dnia 28.06.2019 r.

oraz nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy i numerami telefonów do Wykonawcy (Zamawiający dopuszcza czytelny odcisk pieczęci).

5. Wykonawca może wydzielić w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec, oznaczając klauzulą **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”**, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa należy wpiąć w sposób umożliwiający ich odłączenie od oferty.

6. W przypadku zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później, niż w terminie składania ofert, skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy **art. 11 ust. 4** ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składając pisemne uzasadnienie. **Zaleca się, aby uzasadnienie było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie**. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami **art. 8 ust. 3** Ustawy.

7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy, tzn. dotyczących nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny oferty, okresu gwarancji i terminu płatności.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawcy składają wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczają za zgodność.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do **dnia 28.06.2019 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego:

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie, ul. Felińskiego 2B, 01-513 Warszawa – Recepcja.

2. Każdy Wykonawca na żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 28.06.2019 r.** o godz. **10:30** w siedzibie **Zamawiającego,** w budynku **Izby Administracji Skarbowej w Warszawie przy ul. Felińskiego 2 B**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Zgodnie z treścią art. 96 ust. 3 Ustawy Zamawiający udostępnia oferty Wykonawcom od chwili ich otwarcia, z wyłączeniem części zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawców – stanowiące ich tajemnice w zrozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone nadawcom bez otwierania, zgodnie dyspozycją art. 84 ust. 2 zdanie pierwsze Ustawy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową przedmiotu zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz własnej kalkulacji.

   Udostępnione Przedmiary robót są wyłącznie materiałem pomocniczym do sporządzenia oferty.
2. Zaoferowana cena ofertowa będzie **wynagrodzeniem ryczałtowym.**
3. W obliczonej cenie ofertowej na wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca uwzględnia:
   1) podatek VAT wg obowiązujących stawek. Ustalenia podatku VAT, Wykonawcy dokonają zgodnie przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
   2) koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją załączoną do SIWZ oraz koszty tj.:
      - koszty organizacji i zabezpieczenia placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, a także wykonania innych możliwych do przewidzenia, wynikających z przepisów, czynności mogących wystąpić w związku z prowadzonymi robotami,
      - koszty poboru wody i energii elektrycznej wykorzystanej na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia;
      - koszty ubezpieczenia OC (w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia) na okres prowadzenia robót budowlanych,
      - koszty zabezpieczenia warunków BHP i ppoż.,
      - koszty zapewnienia dozoru obiektu w trakcie prowadzenia robót budowlanych,
      - koszty utrzymania czystości, ładu i porządku w obrębie prowadzonych robót budowlanych,
      - koszty wywozu i pozyskania składowiska gruzu i odpadów z rozbiórki, *(Zamawiający nie zabezpiecza składowiska gruzu i odpadów z rozbiórki*),
      - koszty uporządkowania terenu po zakończeniu robót oraz ewentualną wypłatę odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku prowadzenia robót lub w związku z nimi;
      - wszystkie inne koszty i opłaty administracyjne niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Dochód uzyskany ze sprzedaży złomu i innych materiałów z rozbiórek Wykonawca uwzględni w cenie ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

5. Obliczoną łączną cenę ofertową Wykonawcy wpisują w **pkt 1.1**, w Załączniku Nr 2 do SIWZ - druk Oferty.

6. Podana cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

1.1 **Cena – waga kryterium – 60%**

Ofercie z najniższą ceną Zamawiający przyzna **60** punktów, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60,$$

1.2 Długość okresu udzielonej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, montażowe, zainstalowane urządzenia i systemy oraz dostawy objęte zakresem przedmiotu zamówienia, liczony od protokolarnego odbioru robót, (maksimum do 84 miesięcy) **– waga kryterium - 40%.**

Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty stosując poniższy wzór:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{okres udzielonej gwarancji badanej oferty}}{\text{najdłuższy okres udzielonej gwarancji z rozpatrywanych ofert}} \times 40,$$

Okres udzielonej gwarancji należy wpisać w **pkt 2** druku Oferty w **pełnych miesiącach.** Zamawiający, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, odrzuci oferty, w których okres udzielonej gwarancji będzie krótszy niż 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania okresu dłuższego niż maksimum, Zamawiający przyjmie okres **84 miesięcy** do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium.

2. Zamawiający dokona oceny kryteriów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

3. Oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Zgodnie z art. 91 ust. 6 Ustawy, Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wybrany Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie powiadomiony odrębnym pismem z podaniem terminu zawarcia umowy na przedmiot zamówienia i koniecznych formalnościach, jakie musi dopełnić do dnia podpisania umowy tj.:

1) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu w formie konsorcjum (dotyczy to także oferty złożonej przez spółkę cywilną), Zamawiający zażąda złożenia umowy regulującej współpracę i odpowiedzialność Wykonawców;
2) przedłoży wykaz osób i dokumenty potwierdzające uprawnienia zawodowe osób desygnowanych do realizacji przedmiotu zamówienia i aktualne dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego;
3) nie później niż w terminie **4 dni** przed podpisaniem umowy przedłoży do akceptacji wzór dokumentu na podstawie którego wnoszone będzie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, (dot. dokumentów gwarancyjnych składanych w formie wskazanej w art. 148 ust. 1 Ustawy);

2. W przypadku wskazania w druku Oferty udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówieni**a** Zamawiający będzie żądał przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą /podwykonawcami na realizację wskazanej w ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy w wysokości **7%** całkowitej wartości kwoty ofertowej brutto wykonania przedmiotu zamówienia w jednej lub w kilku formach wskazanych w art.148 ust. 1 Ustawy.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **20 1010 1010 0166 4913 9120 0000** w NBP O/O W-wa, z adnotacją **„Zabezpieczenie PN/12/2019/UE”.**

3. Zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania umowy w pozostałych formach wskazanych w art. 148 ust. 1 pkt 2-5 Ustawy powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać bezwarunkowo i bezzwłocznie wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, a termin ważności poręczenia/gwarancji uwzględniać termin podany w art. 151 ust. 1 Ustawy.

4. Zabezpieczenie w formach, o których mowa w **pkt 3** podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zgodnie z dyspozycją punktu 2, najpóźniej w dniu podpisania umowy. Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej (przelewem) zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

XVI. Wzór umowy. Przewidywane warunki, zasady i formy istotnych zmian treści umowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do treści oferty.

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą jest **Załącznikiem Nr 3 do SIWZ.** Zamawiający wymaga zawarcia umowy o przedstawionej treści i na przedstawionych warunkach.
2. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Stosownie do dyspozycji art. 144 ust. 1 Ustawy, Zamawiający dopuszcza istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Szczegółowy zakres zmian umowy, o których mowa w **pkt 3** został zawarty w Rozdziale 28 Załącznika Nr 3 do SIWZ - Umowa - wzór.
5. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie, zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, niezwiązanych z wyborem Wykonawcy (np. zmiana konta bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiany sposobu fakturowania, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, itp.). O powyższych zmianach strony umowy będą powiadamiały się wzajemnie pisemnie.
6. W przypadku zmiany podwykonawcy, z którego doświadczenia skorzystał Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów wymaganych w tym postępowaniu w Części VI SIWZ dla nowego podwykonawcy.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą z tytułu zawartej umowy prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

XVII. Warunki zlecania podwykonawstwa.

1. Zamawiający na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 1 Ustawy Pzp nakłada na Wykonawcę obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia tj. robót budowlanych w zakresie docieplenia i całkowitego wykończenia elewacji zewnętrznej budynku.
2. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wybrany Wykonawca może zlecić podwykonawstwo, na zasadach opisanych w **art. 143a do art. 143d Ustawy**.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania w druku Oferty części zamówienia, jakie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem nazw (firm).
4. Szczegółowe uregulowania dotyczące warunków korzystania z podwykonawstwa w przedmiotowym zamówieniu zawarte są w Rozdziale 10 Załącznika Nr 3 do SIWZ - Umowa - wzór.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W toku niniejszego postępowania Wykonawcom przysługują wnoszone w formie pisemnej środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI Ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

XIX. Postanowienia końcowe.

1. Tryb zmiany/modyfikacji SIWZ i zmiany treści ogłoszenia.

1.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zastrzega sobie możliwość zmieniany treści SIWZ i ogłoszenia uwzględniając postanowienia art. 38 ust. 4, 4a, i 6 Ustawy.

1.2. W przypadku konieczności zmiany terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie opublikuje informację na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu.

1.3. Dokonane w ten sposób zmiany i uzupełnienia opublikuje na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu i są one dla Wykonawców wiążące.

2. Poprawianie oczywistych omyłek i korekty w ofercie w trybie art. 87 ust. 2 Ustawy.

Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z dyspozycją art. 87 ust. 2 Ustawy.

2.1 Przez oczywiste omyłki pisarskie należy rozumieć widoczną mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części.

2.2 Przez omyłkę rachunkową należy rozumieć omyłkę rachunkową w przeprowadzeniu rachunków (działań) na liczbach przy obliczaniu ceny ofertowej.

2.3 Przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć wszelkie omyłki nie dotyczące istotnych elementów oferty.

3. Przesłanki unieważnienia postępowania.

3.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści **art. 93 ust. 1 Ustawy**.

3.2 Zamawiający, na podstawie **art. 93 ust. 1a**, przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane. Możliwość unieważnienia na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

3.3 O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców zgodnie z dyspozycją **art. 93 ust. 3 Ustawy**.

4. Każdy Wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić ofertę pod warunkiem wycofania pierwotnej oferty i złożenie w jej miejsce nowej oferty lub wycofać złożoną ofertę całkowicie i odstąpić od udziału w postępowaniu.

4.1 Podstawą do wydania złożonej oferty będzie potwierdzenie złożenia oferty, o którym mowa w **pkt 2 Część XI SIWZ** lub imienny dokument/upoważnienie przedłożone przez przedstawiciela Wykonawcy.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.).

XX. Załączniki do SIWZ

1.	Załączniki Nr 1a i 1b do SIWZ	- Dokumentacja projektowa (w folderach skompresowanych do formatu 7zip);
2.	Załącznik Nr 2 do SIWZ	- Druk oferty;
3.	Załącznik Nr 1 do oferty	- Oświadczenia Wykonawcy;
4.	Załącznik Nr 3 do SIWZ	- Umowa - wzór z załącznikami.

UWAGA!!!

Załączone w dokumentacji Przedmiary stanowią jedynie materiał pomocniczy do sporządzenia oferty.