

UMOWA (WZÓR)

zawarta w Warszawie w dniu 2019 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Izłą Administracji Skarbowej w Warszawie, ul. Alojzego Felińskiego 2B,
01-513 Warszawa,

REGON 001021100, NIP 525-100-72-78

reprezentowanym przez:

..... – Zastępcę Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Warszawie,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

ul.,

NIP REGON

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, dalej zwanymi łącznie „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt 8 w związku z art. 6a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) oraz pisemnej oferty Wykonawcy z dnia, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów biurowych i papierniczych dla Zamawiającego, obejmująca transport, rozładunek i wniesienie do każdego z miejsc dostaw wskazanych w załączniku nr 1 do umowy. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi na warunkach określonych w niniejszej umowie, na podstawie oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu nr
2. Dostarczane materiały biurowe i papiernicze muszą spełniać parametry techniczne i jakościowe określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy.
3. Rozdzielnik ilościowy z podziałem na poszczególne miejsca dostaw zawiera załącznik nr 1 do umowy.
4. Jednorazowa dostawa towaru zostanie dostarczona na koszt Wykonawcy w terminie 14 dni roboczych po podpisaniu umowy licząc od dnia następnego.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy poszczególnym odbiorcom do lokalizacji wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiały biurowe i papiernicze w opakowaniach zabezpieczających je przed zniszczeniem i uszkodzeniem, z zachowaniem warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Za szkody powstałe z powodu nienależytego opakowania odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

7. Wykonawca dostarczy towar na własny koszt, w sposób zapewniający jego całość i nienaruszalność. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Poprzez dostawę Zamawiający rozumie także wyładunek dostarczonego towaru w poszczególnych jednostkach Zamawiającego.
8. Dostawa towaru będzie realizowana w dni robocze w godzinach 9.00 – 14.00.
9. Osobami wyznaczonymi do kontaktu w przedmiocie realizacji umowy są:
 - ze strony Zamawiającego: tel. e-mail:
 - ze strony Wykonawcy: tel. e-mail:
10. Osoby upoważnione przez poszczególnych Zamawiających do kontaktu w sprawie realizacji zamówienia zostały wskazane w załączniku nr 1 do umowy.

§ 2

Wynagrodzenie (wartość przedmiotu umowy)

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (wartość przedmiotu umowy), wynosi **zł brutto**, w tym za:
zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie wskazane powyżej w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty dostawy (transportu), do wszystkich miejsc wskazanych w załączniku nr 1 do umowy oraz należny podatek VAT.
3. Ceny jednostkowe, określone w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.

§ 3

Zasady płatności

1. Płatność będzie dokonywana przez Zamawiającego za dostawę, należycie zrealizowaną, w ilościach zgodnych z załącznikiem nr 1 do umowy, według cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty przedłożenia w siedzibie (lub wpływu do siedziby) Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowaną na jego rzecz dostawę wraz z zestawieniem dowodów WZ, każdorazowo potwierdzonych przez odbiorcę. Przedmiotowe zestawienie jest podstawą wystawienia faktury.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
4. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych w wysokości określonej w ustawie z dnia 08.03.2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019r., poz.118).

§ 4

Reklamacja towaru

1. Wykonawca zobowiązany jest, w całym okresie obowiązywania umowy, dostarczać materiały biurowe i papiernicze zgodnie z wymaganiami jakościowymi i parametrami technicznymi określonymi i wymaganymi przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego przedstawić karty produktu lub inne dokumenty zawierające informacje umożliwiające Zamawiającemu sprawdzenie zgodności parametrów technicznych i jakościowych dostarczanych materiałów biurowych i papierniczych z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
3. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do jakości i parametrów technicznych dostarczanych materiałów biurowych i papierniczych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania ekspertyzy przez niezależny podmiot. W przypadku potwierdzenia niezgodności, koszty ekspertyzy obciążą Wykonawcę.
4. W razie stwierdzenia braków ilościowych dostarczonego towaru lub niezgodności asortymentowej, Zamawiający złoży reklamację Wykonawcy, który zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji drogą elektroniczną, wymienić towar na zgodny z przedmiotem zamówienia lub uzupełnić braki dostarczanego towaru, na własny koszt.
5. W przypadku ujawnienia wad jakościowych tj. niespełniania parametrów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, po przyjęciu towaru, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji drogą elektroniczną, wymienić towar na wolny od wad, zgodny z przedmiotem zamówienia, na własny koszt.

§ 5

Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne z tytułu nieterminowej dostawy towaru do poszczególnych lokalizacji (miejsc dostaw).
2. W przypadku niedostarczenia towaru do danego miejsca dostawy w terminie określonym w § 1 ust. 4 umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% wartości niezrealizowanej w terminie dostawy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku niedostarczenia towaru w terminie określonym w § 4 ust. 4 i 5, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 1% wartości niezrealizowanej w terminie dostawy za każdy dzień opóźnienia.
4. Kary umowne naliczane będą od dnia następnego po upływie terminów, o których mowa w § 1 ust. 4, oraz w § 4 ust. 4 i 5.
5. Kary umowne Zamawiający może potrącić, na podstawie noty obciążeniowej, z bieżących należności Wykonawcy lub z kwoty zabezpieczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłacenie kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie, nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
7. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust.1 umowy.

§ 6

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym lub odstąpić od umowy z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy, w szczególności dotyczących należytej realizacji dostaw oraz terminu dostaw określonych w § 1 ust. 4, § 5 ust. 4 i 5 jeżeli pomimo otrzymania pisemnego uzasadnienia zastrzeżeń zgłoszonych przez ww. Zamawiającego z wezwaniem do zaniechania naruszeń, Wykonawca nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie. W takim przypadku przyjmuje się, że

umowa została rozwiązana z ważnych powodów, a Zamawiający nie jest zobowiązany do zwrotu wykonawcy wydatków poczynionych przez niego w celu należytego świadczenia dostaw.

2. Odstąpienie od umowy lub oświadczenie o wypowiedzeniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie może nastąpić w ciągu 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego, o którym mowa w ust.1, wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust.1, pomimo otrzymania przez Wykonawcę drugiego pisemnego zastrzeżenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy także w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy za wypowiedzeniem przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, określonej w §2 ust.1 umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, na warunkach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron. W tym przypadku przepis ust. 5 nie znajduje zastosowania.
7. Skutki odstąpienia od umowy nie dotyczą możliwości naliczenia i dochodzenia przez Zamawiających kar umownych, zabezpieczenia należytej realizacji umowy (w tym prawa potrącenia kar umownych z zabezpieczenia) oraz prawa żądania odszkodowania z tytułu nienależytego wykonywania umowy.

§ 7

Zachowanie poufności

1. Wykonawcę zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, ze szczególnym uwzględnieniem danych osobowych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła;
 - 2) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych;
 - 3) podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części osobom lub firmom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 4) ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności służbowych i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy;
 - 5) nie kopiowania, nie powielania, ani w jakikolwiek inny sposób nie rozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją Umowy.

2. Obowiązek zachowania w poufności powyższych informacji przez Wykonawcę obowiązuje także po ustaniu, wykonaniu albo rozwiązaniu Umowy;
3. Zachowanie w poufności nie dotyczy informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie o dostępie do informacji publicznej.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zmiana treści umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być dokonana na zasadach określonych w art. 144 pzp.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Właściwym do rozpoznawania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy wg siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią: oferta Wykonawcy oraz poniższe załączniki :
 - 1) zał. nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) zał. nr 2 – Formularz cenowy Wykonawcy
 - 3) zał. nr 2a – Zestawienie ilościowo cenowe
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca